



**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL MUNICIPAL**

SEANCE DU 21 SEPTEMBRE 2026

Conseillers en exercice : 45

Votants : 43

Convocation du Conseil municipal :
le 15/09/2026

Publication :
le 25/09/2026

Délibération n° D-2026-360

Intercommunalité - Communauté d'Agglomération du Niortais -
Rapport d'activité 2025

Président :

MONSIEUR JÉRÔME BALOGÉ

Présents :

Monsieur Jérôme BALOGÉ, Monsieur Dominique SIX, Madame Rose-Marie NIETO, Monsieur Nicolas VIDEAU, Madame Valérie VOLLAND, Monsieur Thibault HEBRARD, Madame Sophie BOUTRIT, Monsieur Nicolas ROBIN, Madame Aurore NADAL, Monsieur François GUYON, Madame Véronique ROUILLE-SURAUULT, Monsieur Jean-Claude SIRON, Madame Annie-Laurence FOUREL, Madame Lydia ZANATTA, Monsieur Gerard LEFEVRE, Monsieur Hocine TELALI, Madame Catherine ROUSSILLON, Madame Yvonne VACKER, Monsieur Gilles NORMAND, Madame Katia PONCELET, Monsieur Florent SIMMONET, Madame Christelle CHASSAGNE, Monsieur Hervé GERARD, Madame Stéphanie ANTIGNY, Madame Anne-Sophie GODART-CUAZ, Madame Marie-Pascaline CHOLLET, Madame Yamina BOUDAHMANI, Monsieur Karl BRETEAU, Monsieur Romain DUPEYROU, Madame Jyan MOHAMMED, Madame Chloé BANLIER, Monsieur Maximilien SAINT-CAST, Madame Patricia ROCHER, Monsieur Yann JEZEQUEL, Madame Julie SIAUDEAU, Monsieur Sébastien MATHIEU, Monsieur Laurent LACOURARIE, Madame Céline BONNET-DERISBOURG.

Secrétaire de séance : Monsieur SAINT-CAST Maximilien

Excusés ayant donné pouvoir :

Madame Florence VILLES, ayant donné pouvoir à Madame Véronique ROUILLE-SURAUULT, Monsieur Philippe TERRASSIN, ayant donné pouvoir à Monsieur François GUYON, Monsieur Elmano MARTINS, ayant donné pouvoir à Monsieur Dominique SIX, Madame Ségolène BARDET, ayant donné pouvoir à Madame Sophie BOUTRIT, Monsieur Baptiste PEYRAUD, ayant donné pouvoir à Monsieur Yann JEZEQUEL

Excusés :

Monsieur Michel PAILLEY, Monsieur Bastien MARCHIVE.

Direction du Secrétariat Général

**Intercommunalité - Communauté d'Agglomération du
Niortais - Rapport d'activité 2025**

Monsieur le Maire expose :

Mesdames et Messieurs,

L'article L.5211-39 du Code Général des Collectivités Territoriales dispose « *Le président de l'établissement public de coopération intercommunale adresse chaque année, avant le 30 septembre, au maire de chaque commune membre un rapport retraçant l'activité de l'établissement accompagné du compte financier unique arrêté par l'organe délibérant de l'établissement. Ce rapport fait l'objet d'une communication par le maire au conseil municipal en séance publique au cours de laquelle les représentants de la commune à l'organe délibérant de l'établissement public de coopération intercommunale sont entendus.* ».

Considérant que la Communauté d'Agglomération du Niortais a transmis son rapport d'activité pour l'année 2025.

Il est demandé au Conseil municipal de bien vouloir :

- prendre acte de la communication du rapport d'activité de la Communauté d'Agglomération du Niortais pour l'année 2025.

Le Conseil a pris acte du rapport.

Le Secrétaire de séance

Le Président de séance

Maximilien SAINT-CAST

JÉRÔME BALOGÉ

Mention des voies et délais de recours :

« *Un recours contentieux peut être déposé devant le Tribunal administratif de Poitiers sis 15 rue de Blossac - 86000 POITIERS, dans les deux mois à compter de la date de publication de la présente délibération. Ce recours contentieux peut être déposé par courrier ou directement auprès de l'accueil du tribunal ; il peut être également saisi par l'application « Télécours citoyen » accessible sur le site www.telerecours.fr.* ».



Communauté
d'Agglomération du Niortais

Rapport d'activité

—
2025

niortagglo
Agglomération du Niortais

Chiffres clés



Aiffres
Amuré
Arçais
Beauvoir-sur-Niont
Bessines
Brûlain
Chauray
Coulon
Échiné
Épannes
Fors
Frontenay-Rohan-Rohan
Germond-Rouvre
Granzay-Gript
Juscorps
La Foye-Monjault
La Rochénard
Le Bourdet
Le Vanneau-Inleau
Magné
Marigny
Mauzé-sur-le-Mignon
Niont
Plaine-d'Argenson
Prahecq
Prin-Deyrançon
Saint-Gelais
Saint-Georges-de-Rex
Saint-Hilaire-la-Palud
Saint-Martin-de-Bernegoue
Saint-Maxime
Saint-Rémy
Saint-Romans-des-Champs
Saint-Symphorien
Sansais - La Garette
Sciecq
Vallans
Val-du-Mignon
Villiers-en-Plaine
Vouillé

La Communauté d'Agglomération du Niortais, ce sont **40** communes.



Sommaire



Chapitre 1

Repères institutionnels 6

Le fonctionnement institutionnel.....	6
Comment sont prises les décisions ?	6
Les compétences de l'agglomération.....	7
Les objectifs stratégiques.....	8

Chapitre 2

Développer l'attractivité et la solidarité du territoire 17

Développement économique, emploi et enseignement supérieur	17
Les coopérations et stratégies territoriales.....	18
L'Aménagement Durable et l'Habitat.....	19
La cohésion sociale et l'insertion	20
Les aires des gens du voyage.....	22



Chapitre 3

Mener la transition environnementale 24

La planification écologique territoriale.....	24
Transports et mobilité	25
Les déchets ménagers : PRÉvention, VALorisation et Économie Circulaire (PRÉVALEC).....	26
L'eau potable.....	28
L'assainissement.....	30

Chapitre 4

Animer le territoire 33

L'école d'arts plastiques.....	33
Le Conservatoire Danse et Musique Auguste-Tolbecque.....	33
La lecture publique et la diffusion culturelle.....	35
Les musées Bernard d'Agesci et du Donjon.....	36
Les sports.....	37

Chapitre 5

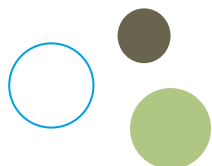
Les moyens pour agir 39

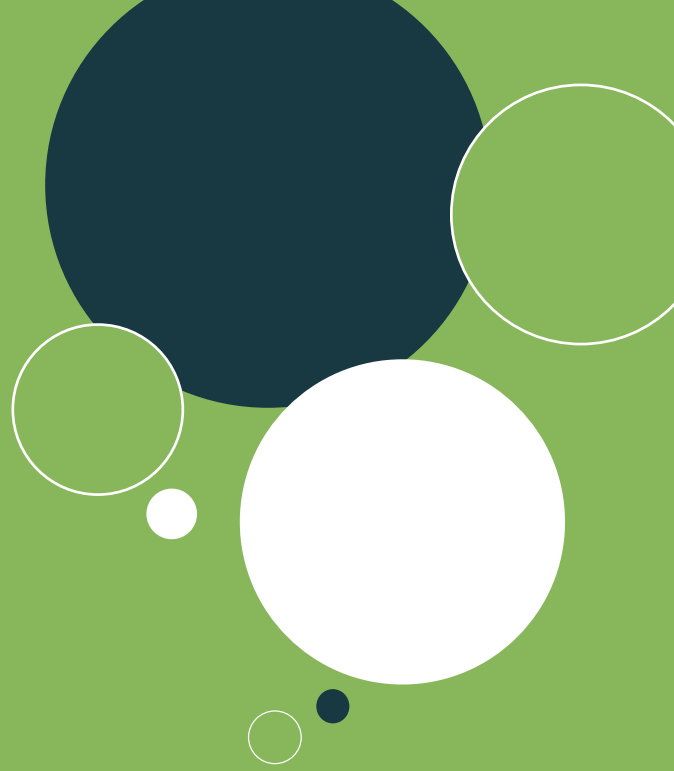
Les finances.....	39
Les ressources humaines.....	42
L'accompagnement de la transformation.....	45
Les systèmes d'information.....	47
Gestion du patrimoine et moyens généraux.....	49
Le patrimoine - Études et projets neufs.....	51
La Direction de l'Administration générale et des Affaires juridiques	
La vie institutionnelle	
Patrimoine foncier et Assurances.....	52
La commande publique.....	54
Communication externe.....	56

Chapitre 6

Le service aux communes 58

Point d'étape Acte II du schéma de mutualisation.....	58
---	----





Chapitre 1

Repères institutionnels

Chapitre 1 |

Repères institutionnels

Le fonctionnement institutionnel

Communes	Nombre de sièges
Aiffres	3
Amuré	1
Arçais	1
Beauvoir-sur-Niort	1
Bessines	1
Brûlain	1
Chauray	4
Coulon	1
Échiré	2
Épannes	1
Fors	1
Frontenay-Rohan-Rohan	1
Germond-Rouvre	1
Granzay-Gript	1
Juscorps	1
La Foye-Monjault	1
La Rochénard	1
Le Bourdet	1
Le Vanneau-Irleau	1
Magné	1

Communes	Nombre de sièges
Marigny	1
Mauzé-sur-le-Mignon	1
Niort	36
Plaine-d'Argenson	1
Prahecq	1
Prin-Deyrançon	1
Saint-Gelais	1
Saint-Georges-de-Rex	1
Saint-Hilaire-la-Palud	1
Saint-Martin-de-Bernegoue	1
Saint-Maxire	1
Saint-Rémy	1
Saint-Romans-des-Champs	1
Saint-Symphorien	1
Sansais - La Garette	1
Sciecq	1
Val-du-Mignon	1
Vallans	1
Villiers-en-Plaine	1
Vouillé	2

Comment sont prises les décisions ?

Le Conseil d'agglomération

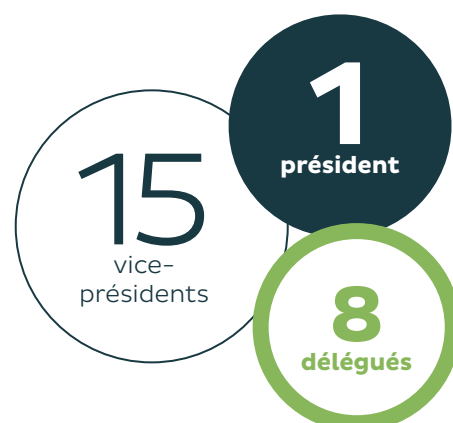
Il est composé de 82 conseillers communautaires. Il débat et vote les délibérations et le budget en séance publique. En 2025, il s'est réuni sept fois et a adopté 507 délibérations.

Le Bureau d'agglomération

Élu par le Conseil d'agglomération, il est composé du Président, Jérôme Baloge, de 15 vice-présidents et de huit délégués du Président. Il se réunit une fois par semaine ou une fois toutes les deux semaines pour définir les stratégies et orientations politiques de l'agglomération. Il n'a pas de pouvoir décisionnel.

La Conférence des maires

Elle réunit, avant chaque conseil, les maires des 40 communes de l'agglomération, ainsi que les membres du Bureau. Elle examine les projets de délibérations avant leur présentation en Conseil d'agglomération et débat sur les grands dossiers de l'intercommunalité. Elle n'a pas de pouvoir décisionnel.



Les compétences de l'agglomération

Compétences obligatoires

Développement économique :

- actions de développement économique;
- création, aménagement, entretien et gestion de zones d'activité industrielle, commerciale, tertiaire, artisanale, touristique, portuaire ou aéroportuaire;
- politique locale du commerce et soutien aux activités commerciales d'intérêt communautaire;
- promotion du tourisme;

Aménagement de l'espace communautaire :

- schéma de cohérence territoriale (SCoT) et schéma de secteur;
- plan local d'urbanisme (PLU);
- opérations d'aménagement d'intérêt communautaire;
- organisation de la mobilité.

Équilibre social de l'habitat :

- programme local de l'habitat (PLH);
- politique du logement d'intérêt communautaire;
- actions et aides financières en faveur du logement social;
- réserves foncières pour la mise en œuvre de la politique communautaire d'équilibre social de l'habitat;
- action en faveur du logement des personnes défavorisées;
- amélioration du parc immobilier bâti d'intérêt communautaire.

Politique de la ville :

- contrat de ville;
- animation et coordination des dispositifs contractuels de développement urbain, de développement local et d'insertion économique et sociale ainsi que des dispositifs locaux de prévention de la délinquance;

Gestion des milieux aquatiques et prévention des inondations.

Accueil des gens du voyage :

- création, aménagement, entretien et gestion des aires d'accueil.

Collecte et traitement des déchets des ménages et déchets assimilés.

Eau, assainissement des eaux usées, gestion des eaux pluviales urbaines.

Compétences supplémentaires

Création ou aménagement et entretien de voirie et de parcs de stationnement d'intérêt communautaire.

Protection et mise en valeur de l'environnement et du cadre de vie :

- lutte contre la pollution de l'air et les nuisances sonores;
- soutien aux actions de maîtrise de la demande d'énergie.

Construction, aménagement, entretien et gestion d'équipements culturels et sportifs d'intérêt communautaire.

Développement de la lecture publique à l'échelle intercommunale :

- service de bibliobus;
- partenariat en matière documentaire.

Valorisation et médiation des patrimoines :

- démarche de labellisation et animation relative au label « Pays d'Art et d'Histoire ».

Enseignement universitaire, formations supérieures, recherche :

- soutien à l'enseignement supérieur et à la recherche;
- soutien de la vie étudiante.

Tourisme :

- accompagnement au développement du tourisme fluvial;
- élaboration et développement d'une politique événementielle de nature économique (congrès, salons) afin de renforcer l'attractivité du territoire.

Culture et patrimoine :

- élaboration d'une politique culturelle et patrimoniale à l'échelle de l'agglomération;
- création et soutien aux manifestations culturelles et patrimoniales à rayonnement d'agglomération;
- aménagement, gestion, entretien et mise en valeur du patrimoine suivant : château de Coudray-Salbart, château de Mursay et donjon de Niort;
- démarche et suivi de labellisation « Villes et Métiers d'Art ».

Sport :

- soutien aux manifestations sportives à rayonnement d'agglomération.

Études sur le développement des énergies renouvelables.

Élaboration et mise en place d'un atlas intercommunal de la biodiversité.

Actions et participations auprès des acteurs intervenant dans le domaine de l'insertion des jeunes et des adultes.

Établir et exploiter le réseau de communication à très haut débit en fibre optique.

Élaboration, animation et participation au contrat local de santé (CLS).

Contribution au budget du SDIS pour les communes concernées.

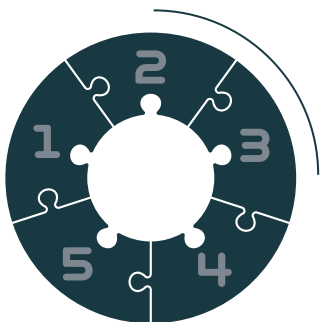
Création, entretien et exploitation d'infrastructures nécessaires à l'usage des véhicules électriques ou hybrides rechargeables ou de navires à quai, ainsi que des points de ravitaillement en gaz ou en hydrogène pour véhicules ou pour navires.

Installation, maintenance et entretien des mobiliers affectés au service public de transport collectif sur le territoire.

Capacité à agir en matière de services aux communes

Possibilité de passer et exécuter des marchés publics au nom et pour le compte des communes membres dans le cadre de groupement de commandes.

Les objectifs stratégiques



Des engagements en faveur de la cohésion territoriale

1 Développer et équilibrer l'offre culturelle et sportive sur le territoire

Lecture publique

- Pilotage et organisation de la saison culturelle du réseau des médiathèques axée sur une offre délocalisée (Niort/réseau).
- Proposition d'une offre structurée en matière de portage à domicile.
- Enrichissement des fonds anciens.
- Gratuité de l'accès.

École d'Arts Plastiques

- Cours sur trois sites (Niort, Échiré, Saint-Hilaire-la-Palud) et actions en partenariat dans différentes communes de Niort Agglo.
- Provenance des élèves : 42 communes.

Conservatoire

- Cours sur six sites (Niort, Chauray, Vouillé, Frontenay-Rohan-Rohan, Prahecq, Aiffres).
- Provenance des élèves : 31 communes.
- Interventions en milieu scolaire sur année 2024-2025 : 15 communes (dont quatre orchestres à l'école).
- Action culturelle : neuf communes.

Musées

- Nouvelles propositions de programmations pour toucher de nouveaux publics.
- Retour des expositions temporaires au musée du Donjon (créatures fantastiques, en partenariat avec la Villa Pérochon).

Diffusion Culturelle

- Festival « La 5^e Saison ».

Culture/Sports

- Un dispositif de tarification sociale (« Ma Carte » et « Chèques loisirs ») permet dans le cadre de critères de revenu de favoriser l'accès aux équipements culturels et sportifs de la CAN, ainsi qu'à des associations conventionnées à l'échelle de l'agglo.

Cohésion Sociale et Insertion

- Dans le cadre de l'axe relatif à l'attractivité des quartiers du contrat de ville 2024-2030, démarche engagée avec la Ville de Niort, la CAN et l'État pour lutter contre le décrochage de la pratique physique et sportive dans les quartiers prioritaires : expérimentation de plusieurs initiatives : séance hebdomadaire 100% féminine au Clou-Bouchet, cours de basket gratuits pour les jeunes au Clou-Bouchet, démarche pro-active et partenariale pour augmenter le nombre d'enfants des quartiers prioritaires inscrits à l'ANIOS (de 7 % en 2022 à 15 % en 2025) et animations sportives dans les quartiers pendant les vacances scolaires.

Attractivité

- Animation du Schéma Local d'Enseignement Supérieur de Recherche et d'Innovation en mobilisant les acteurs sur le développement sport/santé.
- Mise en place d'un Appel à Manifestation d'Intérêt sur la valorisation et la mise en tourisme du château du Coudray-Salbart.

2 Adapter l'offre de mobilités et sa connaissance aux spécificités du territoire

Transports et Mobilité

- Délégation de Service Public 2024-2029, Convention affrètement Région, Ligne Express Niort-La Rochelle.
- Incitation au covoiturage du quotidien.
- Infrastructures cyclables et acquisitions VLS, VAE, aménagements et maintenance.

Cohésion Sociale et Insertion

- Dans le cadre du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE), soutien de la plateforme en mobilité SOLIGO qui propose aux publics les plus fragiles des conseils en mobilité, une offre de location de véhicules et un accès à l'auto-école sociale (volet « lever le frein à la mobilité pour favoriser l'accès à l'emploi »).

Attractivité

- Animation de l'axe « vie étudiante » du Schéma Local d'Enseignement Supérieur de Recherche et d'Innovation.
- Accompagnement à la transition écologique des entreprises.

Conservatoire

- Incitation au covoiturage lors de la programmation de l'Action Culturelle sur la CAN ou en Région (élèves, familles, enseignants artistiques).
- Nouveau : 2^e véhicule de service hybride (électrique) partagé avec l'École d'Arts Plastiques et la Médialudothèque, véhicules pour les interventions en milieu scolaire qui se déroulent tout au long de la semaine.

3

Accroître l'offre et la qualité des logements sociaux sur le territoire

Aménagement Durable du territoire et de l'Habitat

- Opération programmée d'amélioration de l'habitat (Opah-PIG).
- Soutien à la production de Logements Locatifs Sociaux (LLS).
- Accompagnement des communes en ingénierie pour leurs projets d'Habitat.

Cohésion Sociale et Insertion

- Contrat de Ville 2024-2030, plus particulièrement sur l'axe urbain et habitat.

4

Développer et favoriser l'accès aux soins de santé

Cohésion Sociale et Insertion

- Dans le cadre du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE), soutien de la CAN pour l'intervention d'une psychologue du travail auprès des participants en parcours. La mise en place de l'écoute psychologique vise à agir sur le volet « santé mentale des publics fragiles en démarche d'insertion professionnelle ».
- Soutien de la Mission Locale Sud Deux-Sèvres dans ses actions auprès des jeunes de - 26 ans pour les accompagner dans l'accès aux soins et sur des actions de prévention.

Gestion des Ressources Humaines

- Participation employeur à la prévoyance et la complémentaire santé des agents.

Coopérations et Stratégies Territoriales

- Animation du Contrat Local de Santé et mise en œuvre du plan d'action.

5

Prévenir l'exclusion numérique

Attractivité

- Accompagnement en faveur du secteur numérique : sensibilisation des TPE.

Cohésion Sociale et Insertion

- Action en faveur de l'inclusion numérique à l'échelle des quartiers prioritaires de la politique de la Ville et de l'agglomération.
- Signature de la charte d'inclusion numérique avec le Département et l'État.
- Réalisation d'un diagnostic en 2025 auprès des communes de l'agglomération afin de recenser les besoins et les ressources mobilisées en proximité.
- Finalisation d'une cartographie des lieux ressources de médiation numérique, en lien avec le Département.

École d'Arts Plastiques

- Cours d'arts numériques et d'infographie pour adolescents et adultes.

Conservatoire

- Accompagnement individualisé pour les familles en difficultés (démarches d'inscription et autres).
- Utilisation des outils numérique dans un cadre pédagogique permettant à tous les élèves d'avoir un même degré de formation.

Lecture publique

- Augmentation de l'offre ateliers numériques et accompagnements collectif et personnalisé (partenariat CCAS).

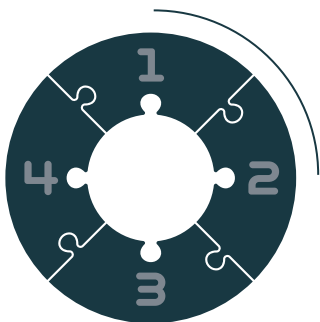
DSI

- Élaboration d'un service aux communes en matière d'informatique.
- Trois groupements de commandes avec les communes : moyens d'impressions, télécommunication fixe et mobile.

Gestion des Ressources Humaines

- Programme de formations/compétences sur l'illectronisme.

Les objectifs stratégiques



Des engagements en matière de développement du territoire et d'attractivité économique

1 Soutenir le maintien et le développement des petits commerces & commerçants indépendants

Attractivité

- Définition et mise en œuvre d'une stratégie en matière d'entrepreneuriat tout en réinterrogeant l'offre en matière d'immobilier d'entreprises.
- Finalisation et mise en œuvre d'une stratégie commerciale pour le territoire - actions en faveur du développement et soutien aux commerces de proximité.
- Déploiement du Schéma de Développement Touristique 2021-2026 : mise en valeur de spécificités locales, de circuits courts en lien avec les offices de commerce et de tourisme; finalisation de la stratégie de soutien au développement du tourisme d'affaires.
- Soutien à l'EPIC Office du tourisme (mobilisation de partenaires économiques locaux).
- Mise en œuvre de la feuille de route ESS avec notamment une action de mise en réseau/ sensibilisation des dirigeants locaux d'entreprises sous statut ESS.
- Soutien aux entreprises dont appui aux commerces de proximité avec notamment le dispositif d'aide aux commerces et aux services du quotidien des centres-bourgs et centres-villes.

Optimisation et gestion active du patrimoine immobilier foncier et assurance

- Organisation d'ateliers en collaboration avec l'Office du commerce sur des thématiques juridiques.

2 Soutenir et valoriser le monde agricole du territoire dans sa diversité

Attractivité

- Déploiement du Projet Alimentaire Territorial avec mise en œuvre du plan d'actions partenarial (Un dimanche à la ferme, sensibilisation des scolaires (visite de fermes)
- Soutien à l'événement CAPR'INNOV.
- Organisation d'une conférence sur les enjeux d'adaptation climatique pour les agriculteurs du territoire, etc.).

Optimisation et gestion active du patrimoine immobilier foncier et assurance

- Appui juridique pour la signature d'Obligation Réelle Environnementale (ORE) pour la création de forêts et de baux ruraux environnementaux.

3 Accompagner les employeurs du territoire à recruter du personnel formé en fonction de leurs besoins

Attractivité

- Soutien au Comité du Bassin d'Emploi.
- Dans le cadre de Territoire d'Industrie, animation de la Box Accueil pour favoriser l'installation sur le territoire de nouveaux actifs.
- Déclinaison du Schéma Local d'Enseignement Supérieur de Recherche et d'Innovation.
- Subventions « enseignement supérieur » et Salon de l'Étudiant.

Cohésion Sociale et Insertion

- Accompagnement par le Guichet Unique Clauses d'insertion des entreprises titulaires d'un marché initiée par les institutions partenaires et comprenant une considération sociale à chaque étape de la démarche afin de les : informer sur la mise en œuvre du dispositif, conseiller sur les modalités de recrutement et suivre la bonne exécution de la démarche.

- Volet « Parcours vers l'emploi adaptés pour toutes et tous » du Contrat de Ville : accompagnements personnalisés proposés par l'ADIE, CCI et CMA. L'accès à la formation professionnelle est favorisé et une attention particulière est portée à l'insertion des jeunes.
- Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE) : soutien des publics les plus professionnels. Les cinq référents de parcours PLIE situés sur NIORT et Mauzé-sur-le-Mignon accompagnent les participants en parcours PLIE vers l'accès à l'emploi et à la formation.

Gestion des Ressources Humaines

- Développement de la Marque Employeur (forums).

Développer l'alimentation durable sur le territoire

Attractivité

- Dans le cadre du Projet Alimentaire Territorial (PAT) : fédération et animation des acteurs de la restauration collective, notamment en lien avec les attentes de la Loi EGALIM.
- Déclinaison de la démarche « Terres de sources » pour accompagner les agriculteurs vers des pratiques plus vertueuses, protectrice de la qualité des eaux et de l'air : contribution à l'étude de faisabilité territoriale « Sud Deux-Sèvres », coordination de la candidature à un appel à projet européen.

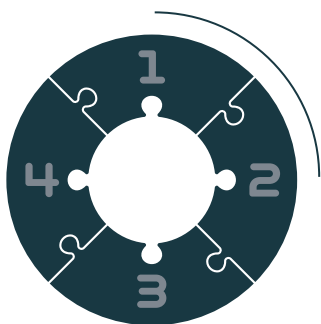
Cohésion Sociale et Insertion

- Volet « Bien-être et Santé – accès à une alimentation saine, durable et économiquement soutenable » du Contrat de Ville 2024-2030 : soutien d'actions autour de l'alimentation déployées notamment par les CSC (Centres Socio-Culturels) ; soutien de l'épicerie solidaire le Cabas Solidaire.

Musées

- Évolution vers une offre alimentaire 100 % locale et artisanale pour les goûters des animations familles et les vernissages.

Les objectifs stratégiques



Des engagements sociaux et sociétaux

1

Prévenir l'émergence de nouvelles formes de précarité et agir pour l'inclusion

Cohésion Sociale et Insertion

- Contrat de Ville 2024-2030 « Engagement quartiers 2030 » : soutien aux actions en faveur de l'accès aux droits.
- Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE) : soutien pour les publics les plus fragiles (Demandeurs d'emploi longue durée, bénéficiaires des minimas sociaux, demandeurs ayant une reconnaissance de travailleur handicapé).
- Soutien à la Mission Locale Sud Deux-Sèvres pour l'accompagnement des jeunes de moins de 26 ans.
- Soutien à l'École de la 2^e chance, pour des jeunes sans qualification ou sans expérience professionnelle ou en décrochage scolaire.
- Guichet Unique Clauses d'insertion : mobilisation de la commande publique de la CAN, de la Ville de Niort et des donneurs d'ordre publics impliqués sur le territoire, en faveur du retour à l'emploi des publics en difficulté d'insertion.

Aménagement Durable du Territoire et de l'Habitat

- Soutien aux structures spécifiques (PLH) pour accompagner les publics en difficultés.
- Subventions Restos du Cœur (Hébergement), ADIL, UDAF-Maison Relais, l'Escale la Coline.

École d'Arts Plastiques

- Atelier art-thérapie et accueil ponctuel d'élèves en décrochage scolaire ou atteints de handicaps.
- Tarification selon les revenus.

Conservatoire

- Actions du Conservatoire intégrées dans le contrat « Engagement quartiers 2030 » : un orchestre à l'école/un chorale de quartier/des interventions en milieu scolaire/un partenariat avec un collège/des élèves inscrits dans les cursus d'apprentissage « danse et musique » issus des quartiers prioritaires.
- Ouverture aux autres : les pratiques artistiques nécessitent une bienveillance et un accueil sans distinction d'âge, de niveau ou de provenance sociale.
- Parcours personnalisés : accueil d'élèves (enfants, ados, adultes) en situation de handicap cognitifs.
- 1 référent handicap.
- Accueil d'élèves (enfants, ados) neuro-atypiques avec difficultés dans les apprentissages.
- En cours : rédaction d'une charte éthique.
- Tarification selon les revenus et nouveau tarif spécifique pour les étudiants.

Lecture publique

- Gratuité.

Musées

- Actions adaptées à des publics spécifiques : CCAS, hôpital de Niort, décrocheurs scolaires, allophones...

Culture/Sports

- Tarification sociale (« Ma Carte » et « Chèques Loisirs »).

Transports et Mobilité

- Gratuité des transports en commun.

2

Anticiper, accompagner et atténuer les conséquences socio-économiques de la crise énergétique

Attractivité

- Mise en œuvre coordonnée du schéma directeur des ZAE : réalisation de l'Inventaire des ZAE, amélioration de la connaissance du foncier et de l'immobilier (mise en place d'observatoires), sensibilisation à la sobriété foncière.

Transports et Mobilité

- Gratuité des transports en commun.

Planification Écologique territoriale

- Appui en ingénierie au pôle transition écologique.

Aménagement Durable du Territoire et de l'Habitat

- PLH – Soutien à l'amélioration des logements sociaux et privés.
- Plateforme de la Rénovation Énergétique : conseils et accompagnement à la rénovation des logements et des copropriétés.

Sports

- Adaptation des créneaux pour limiter les plus énergivores.
- Outil de suivi des consommations pour optimiser le pilotage énergétique des piscines.

3

Combattre les incivilités

Cohésion Sociale et Insertion

- Contrat de Ville 2024-2030 – Axe « Gestion urbaine de proximité » : mise en œuvre de la Gestion Urbaine de Proximité pour coordonner les interventions pour la résolution des dysfonctionnements repérés sur l'espace public.
- Éducateurs de prévention jeunesse : aller au-devant des jeunes de 12 à 25 ans, sur l'espace public dans une logique de prévention et d'insertion sociale et professionnelle (soutien par la Ville de Niort et la CAN, après le désengagement du CD79 fin 2024).

DSI

- Vidéoprotection (maintenance et licences).

Gens du Voyage

- Constats huissiers pour les occupations illégales de terrains.

Sports

- Présence d'agents de sécurité à la patinoire sur les créneaux identifiés comme les plus sensibles.
- Réalisation d'un suivi des incivilités par le biais d'un outil spécifique « fiche incivilités » suivi par les assistants de prévention au sein de chaque équipement.

4

Généraliser la participation des habitants du Niortais à l'action communautaire

Planification Écologique territoriale

- Préparation d'un programme d'animations (début des animations au printemps 2026).

Musées

- Présentation du patrimoine issu des communes du territoire au musée d'Agesci (Roue de char de Coulon, Coq de l'église Notre-Dame).
- Exposition rétrospective de l'action de l'association des amis des Musées au musée Bernard d'Agesci dont les actions sont menées par des habitants du territoire.

Cohésion sociale et Insertion

- Gouvernance du Contrat de Ville 2024-2030 : Mobilisation des conseils citoyens dans les instances du contrat de ville (comité de pilotage, pôle social, RDV annuel) et lors de temps ponctuels.
- Association des conseillers citoyens aux instances vie de quartier.
- Réalisation avec les habitants de diagnostics en marchant (2 dans chaque quartiers prioritaires).

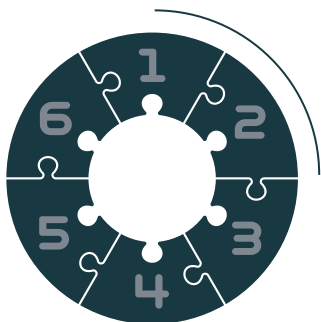
Transports et Mobilité

- Enquête Mobilité EMC2.

Conservatoire + École d'Arts Plastiques

- Association des élèves et parents d'élèves/ présence des représentants au Conseil des Établissements/Dialogue avec la Direction.
- Les élèves de tous âges participent à la vie de l'Agglo par l'intermédiaire d'une centaine d'événements sur une année.

Les objectifs stratégiques



Des engagements en faveur des transitions écologique et énergétique

1 Accélérer et planifier la transition énergétique

Attractivité

- Sensibilisation des entreprises aux enjeux des transitions *via* notamment les Ptit Déj de l'Économie Durable.
- Initiation d'une démarche d'Écologie Industrielle Territoriale dans le cadre du dispositif EITNA.
- Sensibilisation des agriculteurs aux enjeux d'adaptation aux changements climatiques dans le cadre du Projet Alimentaire Territorial (PAT).

PRÉVALEC

- Renouvellement des bennes à ordures ménagères (matériel moins consommateur).
- Révision des fréquences de collecte de déchets.

Transports et Mobilité

- Livraison du pôle des mobilités et de la phase 2 de la station GNV.
- Poursuite des acquisitions d'autobus GNV et électriques.

OPTIBATE

- Finalisation des audits techniques et énergétiques du patrimoine piscine.
- Poursuite du projet d'Hypervision (intégration musée Bernard d'Agesci, Piscine Pré-Leroy, Conservatoire, Niort Tech).
- Étude de conception pour deux bornes de recharge de véhicules électriques.

Planification Écologique Territoriale

- Évaluation et diagnostic du PCAET 2020-2026.

Aménagement Durable du Territoire et de l'Habitat

- Plateforme de la Rénovation Énergétique : conseils et accompagnement à la rénovation des logements et des copropriétés.

Conservatoire

- Évaluation et diagnostic des bâtiments où se déroulent les cours pour le Conservatoire (Site de Niort + Antennes).
- Décision de fin d'activité sur les Antennes qui ne peuvent proposer des bâtiments conformes (énergétique + spécificités enseignement artistique).
- Antenne de Chauray : projet de mise aux normes qui prend en compte une réflexion partagée avec les équipes sur les nécessités d'améliorations énergétiques.

2 Améliorer l'entretien de nos patrimoines

Attractivité

- Réhabilitations bâtementaires (NiortTech, Beaune la Rolande).
- Entretien des Zones d'Activités (espaces verts, éclairage, voirie).
- Mise en œuvre du Schéma Vélotouristique : refonte de la signalétique sur quatre circuits touristiques cyclables.

Musées

- Travaux d'étanchéité et de consolidation de la tour Nord du Donjon.

Planification écologique Territoriale

- Mission Biodiversité.

OPTIBATE

- Travaux sur le patrimoine communautaire (Musée Bernard d'Agesci, stade VV).

Conservatoire

- Antenne de Chauray : projet de mise aux normes : réflexion partagée entre les équipes sur les nécessités d'améliorations énergétique, travail partagé avec le cabinet d'études/cahier des charges transmis au cabinet d'architecte.
- Site de Niort : travaux programmés pour améliorer les problèmes d'humidité et de salpêtre.

3 Décliner la gestion des déchets autour de la prévention, la valorisation et l'économie circulaire

PRÉVALEC

- Mise en œuvre d'actions de prévention et incitation tarifaire au tri (redevance spéciale).
- Approbation du PLPDMA : Plan Local de Prévention des Déchets Ménagers et Assimilés.

Attractivité

- Accompagnement au déploiement de la redevance spéciale (organisation de réunions d'information et de sensibilisation : ZAE, commerces).

- Accompagnement de l'ESS : soutien aux projets des acteurs intervenant dans le domaine de l'économie circulaire.

Études et Projets Neufs

- Intégration dans les travaux d'infrastructures de dispositions de taux de recyclage ou de clauses de réemploi.

Sports

- Sensibilisation au recyclage lors de la fête du nautisme avec action de récupération des Articles de Sports et de Loisirs.

4 Veiller sur la ressource en eau et la préserver

Eau potable

- Programme ReSources de reconquête de la qualité de la ressource en eau.
- Arrêt de la dénitrification des eaux destinées à la production d'eau potable.
- Suivi analytique des micro-polluants renforcé, notamment sur les polluants éternels (PFAS).

Attractivité

- Coordination du montage d'un projet « déclinaison démarche Terres de Sources à l'échelle du Sud Deux-Sèvres » en réponse à un Appel à projet européen LIFE pour accompagner les agriculteurs aux changements de pratiques visant la préservation de la qualité des eaux.
- Dans le cadre du Projet Alimentaire Territorial (PAT), sensibilisation des agriculteurs aux impacts du changement climatique en y intégrant la question de l'eau et des productions à adapter.
- Mise en œuvre du Schéma des ZAE (réflexion sur la gestion durable des terrains mis en réserve et ceux classés A et N autour des ZAE, contribution à la mise en place de l'AFAFE).

Planification Écologique territoriale

- Mission Biodiversité.

Assainissement/Eaux pluviales

- Bassin tampon Pré-Pacaud, Réhabilitations et travaux courants réseaux EU, Travaux sur les stations d'épuration Goillard et Saint-Hilaire-la-Palud.
- Études diagnostiques des systèmes d'assainissement Aiffres, Arçais, Saint-Symphorien.

Gestion des Milieux Aquatiques

- Participation aux syndicats GEMAPI et lutte contre la Jussie et les ragondins.

Musées

- Traitement de l'eau du musée par un adoucisseur permettant un meilleur contrôle de l'hygrométrie.

Études et Projets Neufs

- Intégration systématique d'objectifs PCAET dans les opérations (plantation arbres, végétation).

Sports

- Planification des vidanges obligatoires des piscines en fonction notamment de la tension hydrique.
- Groupe projet pour la récupération d'eau de piscine à Mauzé-sur-le-Mignon.

5

Faciliter le recours aux mobilités douces sur le territoire

Transports et Mobilité.

- Infrastructures cyclables et VLS, VAE : acquisitions, aménagements, et maintenance.
- Animation « Savoir Rouler à vélo ».

Attractivité

- Mise en œuvre du Schéma vélotouristique.

Cohésion Sociale et Insertion

- Contrat de Ville 2024-2030 – Orientation « Bien vivre au sein des quartiers durables » : soutien aux actions de sensibilisation à l'environnement, le réemploi, les éco-gestes.

Études et Projets Neufs

- Intégration systématique de la continuité cyclables dans les opérations.

6

Diminuer la dépendance du territoire aux matières premières non locales

Attractivité

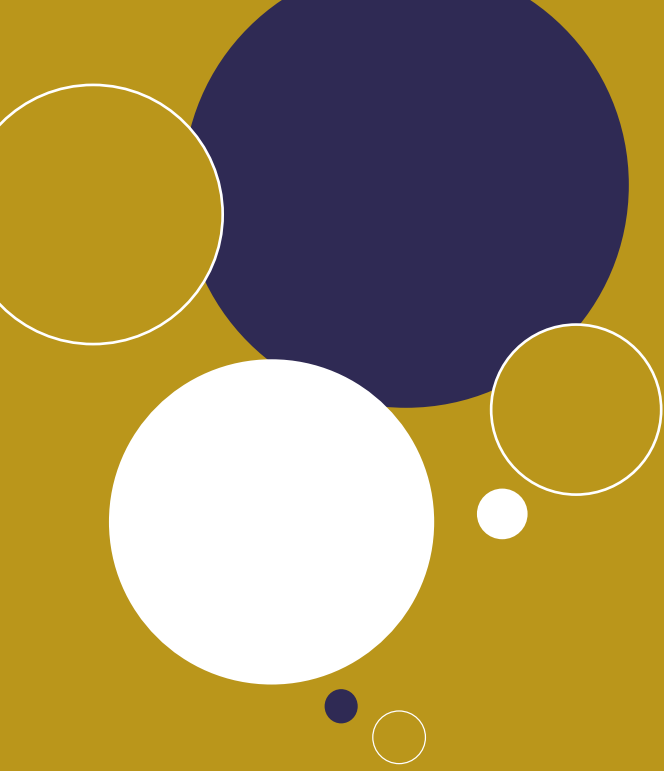
- Accompagnement à la transition écologique des entreprises, notamment via l'initiation d'une démarche d'Écologie Industrielle Territoriale pour favoriser les synergies interentreprises sur le territoire, la mise en place d'une démarche expérimentale de soutien à l'économie circulaire à travers l'implication d'acteurs de l'ESS.
- Enrichissement du projet Alimentaire Territorial, notamment sur le volet circuit court, l'approvisionnement local de la restauration collective.
- Finalisation de la stratégie du commerce : priorité au développement du commerce de proximité.

Études et projets neufs

- Travaux du pôle d'exploitation des mobilités décarbonées (panneaux photovoltaïques et pompe à chaleur).
- Travaux d'extension de Niort Tech III prévoyant la récupération de matériaux pour réemploi sur le chantier ainsi que l'installation de panneaux photovoltaïques.

Conservatoire

- Ne plus faire appel à des fournisseurs étrangers en ce qui concerne l'achat d'instruments ou de matériel spécifique (danse/musique).
- Attention portée à faire vivre les fournisseurs ou intervenants locaux sans faire l'économie d'une qualité indispensable.



Chapitre 2

**Développer l'attractivité
et la solidarité du territoire**

Chapitre 2 |

Développer l'attractivité et la solidarité du territoire

Développement économique, emploi et enseignement supérieur



Mission de la direction :

Accompagner et construire des partenariats avec les filières et les écosystèmes économiques pour un autre développement, mutualisé et innovant, notamment axé sur la sobriété foncière et énergétique, tout en favorisant l'entrepreneuriat et le développement des compétences.

Animation et soutien aux filières

Projets & temps forts

- Finalisation de la stratégie territoriale du commerce.
- Actualisation feuille de route « numérique ».
- Élaboration d'un projet territorial « Terres de Sources ».

6 agents

Indicateurs

- **10 rencontres inter-entreprises** organisées sur les ZAE (sujets traités : redevance spéciale).
- **989 participants aux 39 événements** « numérique » organisés à Niort Tech – Le INNN (Salon de l'innovation numérique, de l'Insurtech et du risque) a accueilli 1500 visiteurs en 2025.
- **16 ateliers/événements** organisés à destination des commerçants par l'Office du commerce.
- **9 petits-déj** de l'économie durable/**295 participants** au total.
- **200 participants à la conférence de Serge ZAKA** « impacts du changement climatique sur l'agriculture territoriale » organisée en partenariat avec la SPL Société des Eaux du Niortais dans le cadre du Projet Alimentaire Territorial (PAT).

Accueil et accompagnement de l'entreprise

Projets & temps forts

- Adaptation de l'offre d'accueil et d'hébergement d'entreprises : choix de recentrer la pépinière d'entreprises « tertiaire » à Niort Tech, transformation de l'offre « Boulevard Tardy » en hôtel d'entreprises, validation de l'acquisition du bâtiment « Biscuiterie » de l'ancienne laiterie de Coulon pour en faire une pépinière d'activités agroalimentaires.
- Déploiement d'une offre de 3 boutiques éphémères.
- Finalisation de l'inventaire des ZAE.

5 agents

Indicateurs

- **6 ventes de terrains en ZAE et 9 porteurs de projets** accompagnés pour du foncier économique.
- **135 porteurs de projets accompagnés** pour de l'immobilier économique.
- **14 visites ou rendez-vous conseils** auprès de porteurs de projets dans les domaines agricoles et touristiques.
- **5 visites ou rendez-vous conseils** auprès de porteurs de projets dans le domaine industriel.
- **59 porteurs de projets** « commerçants/artisans » accueillis et accompagnés par l'Office du commerce.

Enseignement supérieur

Projets & temps forts

- Mise en place de la gouvernance et déclinaison du Schéma Local Enseignement Supérieur Recherche Innovation.
- Lancement des travaux de réhabilitation du campus « Beaune La Rolande ».
- Ouverture d'une offre de restauration par le CROUS sur le site Du Guesclin.

2 agents dont 1 mis à disposition de l'Université de Poitiers – Bibliothèque du PUN.

Indicateurs

- **Plus de 4 000 étudiants** en formation supérieure à Niort à la rentrée universitaire 2025.
- **125 formations supérieures** proposées à la rentrée universitaire 2025.
- **3 400 participants** (physiques) au Salon de l'Étudiant 2025 (+ 9,4% vs 2024).
- **2 comités de pilotage du SLESRI et 10 comités techniques thématiques** (dont 3 concernant la vie étudiantes et 2 la santé) sur 2025.

Conservatoire : Cycle Préparant à l'Enseignement Supérieur (CPES)

Projets & temps forts

- Conventionnement avec 4 conservatoires de l'ex Poitou-Charentes : Potiers/Angoulême/La Rochelle/Châtellerauld.
- Agrément de l'État (pour la musique uniquement).
- Statut étudiant pour les élèves post-bac.
- Adultes en reconversion.

Indicateurs

- **Objectif** : préparer les élèves à entrer dans l'un des 16 pôles d'enseignement supérieurs sur le territoire national.
- **Mutualisation entre les 5 établissements** (moyens et organisation) au bénéfice de tous les élèves CPES du réseau : possibilité pour les élèves de compléter leur parcours.
- **Propositions** pédagogiques et artistiques.
- **Concours** d'entrée et examen de sortie.

Les coopérations et stratégies territoriales



Missions de la direction :

- Analyser les dynamiques territoriales par la réalisation et l'animation d'Observatoires et/ou Diagnostics thématique.
- Accompagner les Directions de la CAN et l'ensemble des communes dans la mobilisation de cofinancements assurant le déploiement des programmes d'investissement et de fonctionnement.
- Accompagner les Directions de la CAN et les communes pour l'élaboration de leurs programmes relevant de projets structurants et/ou d'opération de revitalisation et de dynamisation des centralités.
- Initier, piloter, contribuer et/ou animer des Schémas directeurs pour un développement durable du territoire.
- Animer la mise en œuvre et l'évaluation du Contrat Local de Santé.

Observatoire et stratégie territoriale

Projets & temps forts

- Production d'une étude fine sur le vieillissement de la population.
- Poursuite des travaux d'actualisation de l'Observatoire du tourisme.
- Production par le Conseil de développement du rapport ZAE 2050.
- Préparation et adoption du règlement PACT 4.

5 agents

Indicateurs

- **8 projets sélectionnés et 4 validés** par le GAL pour un financement au titre du volet territorial du FEDER.
- **193 917 € en soutien à 19 opérations** communales au titre du PACT 3.
- **139 433 € en soutien à 12 opérations** communales au titre du PACT 4.

Études et Projets Urbains

Projets & temps forts

- Élaboration du programme « Archives communautaires et municipales ».
- Réalisation de l'enquête mobilités EMC2.
- Extension de l'ORT (opération de revitalisation de territoire) de Niort Agglo à 4 nouvelles communes : Beauvoir-sur-Niort, Coulon, Échiré et Saint-Hilaire-la-Palud.

3 agents

Indicateurs

- **Finalisation de la mission 2** du Schéma directeur de trois entrées de ville dans le cadre de la démarche EUROPAN – Villes vivantes.
- **Approbation de l'étude** stratégique intercommunale Sport Marais fin 2025.
- **Approbation programme** Plan guide Plaine de Noron.
- **Élaboration des programmes des 10 itinéraires cyclables.**

Contrat Local de Santé (CLS)

Projets & temps forts

- Organisation de la Plénière du Conseil Local de Santé Mentale – octobre 2025 – 60 participants « Les acteurs ont la parole ».
- Labellisation de 2 projets de santé « Maison de santé pluridisciplinaire (MSP) Chauray et Pépinière Santé à Niort ».

1 agent

L'Aménagement Durable et l'Habitat



Mission de la direction :

La Direction de l'Aménagement du territoire et de l'Habitat Durables s'inscrit dans des objectifs d'élaboration des documents cadres (PLUi-D et PLH), l'instruction pour le compte des communes des Autorisations du Droit des Sols (ADS) et l'animation de la politique Habitat à l'échelle des 40 communes. Son travail consiste à mener les politiques publiques affectées pour engager le territoire dans un objectif de performance du service à la population (maîtrise/bon usage des moyens alloués et amélioration des conditions de vie des habitants) en respectant les trajectoires de transition écologique fixées par les élus au sein des documents cadres (SCoT, PCAET, PLUi-D, PLH).

Planification territoriale

Projets & temps forts

- Évaluation à 6 ans du Schéma de Cohérence Territoriale (SCoT) de Niort Agglo aboutissant à un maintien du périmètre et du SCoT en vigueur.
- Gestion du Plan Local d'Urbanisme intercommunal Déplacement (PLUi-D) de Niort Agglo.
- Poursuite des études du Plan de Sauvegarde et de Mise en Valeur (PSMV) de Niort – phase diagnostic et mise en place d'une exposition en lien avec le PSMV conçue par la Ville de Niort et Niort Agglo, disponible au Séchoir depuis le 13 septembre 2025 jusqu'au 31 mars 2026. Intitulée « Quand les façades racontent l'histoire », elle vise à retracer l'histoire architecturale de la ville pour mieux la connaître et la préserver et ainsi mieux l'inscrire dans l'évolution de la Ville (les 3 premiers mois ont attiré près de 3000 visiteurs!).

3 agents

Indicateurs

- **La majorité des prescriptions et recommandations** du Document d'Orientation et d'Objectifs (DOO) du SCoT ont d'ores et déjà trouvé leur traduction dans le PLUi-D.
- **Gestion de 13 recours contentieux** contre le PLUi-D (audiences prévues au cours du 1^{er} trimestre 2026).
- **Évolution du PLUi-D** avec les modifications n°1 et n°2 approuvées le 23 juin 2025 et une modification n°3 en cours (approbation prévue au conseil d'agglomération du 2 février 2026).
- **Des études spécifiques** réalisées pour le PSMV (identification des arbres, étude thermique, étude colorimétrique).
- **Plus de 600 visites** d'immeubles réalisées en 2025 dans le cadre de l'étude PSMV.

Instruction pour le compte des communes des autorisations d'urbanisme (Application du Droit des Sols - ADS)

Projets & temps forts

- Application du Plan Local d'Urbanisme (PLUi-D) de Niort Agglo.
- 3 sessions de formations aux agents communaux sur le PLUi-D et les fondamentaux de l'instruction ADS.

Indicateurs

- **4235 dossiers ADS** instruits en 2025 (en 2023 : 3990 ; en 2024 : 4370).
- **Environ 40 agents** communaux formés en 2025.

11 agents

Animation de la politique Habitat

Projets & temps forts

- À compter du 1^{er} janvier 2025, la plateforme de rénovation énergétique élargit son champ d'action et devient NIORT AGGLO RENOV' (accompagnement de tous types de projets de rénovation de logements) dans le cadre du Pacte Territorial France Rénov'.
- Réalisation d'une étude de type MOUS (Maîtrise d'Œuvre Urbaine et Sociale) dédiée à l'accompagnement des Gens du Voyage dans leur projet d'habitat individuel/sédentarisation.
- OPAH communautaire : le dispositif d'aide à la réhabilitation est ralenti par la suspension des aides de l'Anah au cours du 2^e semestre 2025.
- Accompagnement des communes pour la conception et la mise en œuvre de projets habitat : Niort Agglo met à disposition des communes qui le souhaitent, une équipe d'ingénierie (étude de marché immobilier + architecture/urbaniste) pour la conception et la mise en œuvre d'opérations habitat. Deux opérations entrent en phase opérationnelle (Échiré et Saint-Rémy).
- Poursuite du Permis de louer à Niort et Mauzé-sur-le-Mignon. À Niort, des adresses sont retirées du périmètre d'application et de nouvelles adresses sont intégrées.

Indicateurs

- **1135 personnes** accompagnées par Niort Agglo Rénov'.
- **52 Logements** Locatifs Sociaux (LLS) subventionnés, pour un montant de 340 500 €.
- **49 PTZ CAN** (Prêts à Taux 0%) accordés à des primo-accédant, pour un montant de 344 300 €.
- **66 dossiers** de Propriétaires Occupants « Énergie » déposés.
- **5 communes** accompagnées pour des opérations habitat

5 agents

La cohésion sociale et l'insertion



Mission de la direction :

La Direction Cohésion Sociale et Insertion de Niort Agglo pilote :

À l'échelle des quartiers prioritaires via la Politique de la ville :

- Contrat de ville 2024-2030 appelé également « Engagement Quartiers 2030 ».

À l'échelle de la Communauté d'Agglomération du Niortais :

- le Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE) ;
- le Guichet Unique Clauses d'Insertion ;
- la Tarification Sociale.

Le Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE)



Le Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE) de Niort Agglo est un dispositif d'accompagnement renforcé à destination des personnes éloignées de l'emploi, résidant sur le territoire de la CAN. Le PLIE comporte un volet « ingénierie de projets », visant à développer des outils de levée des freins à l'emploi tels que la mobilité, la maîtrise de la langue ou encore les modes de garde, ainsi qu'un volet « coordination de parcours ».

Projets & temps forts

- Participation à l'événement organisé par la Région et France Travail, « Place de l'Emploi et de la formation » le 23 septembre 2025 dans le quartier du Clou Bouchet. Cela a permis de présenter le PLIE aux demandeurs d'emploi.
- Tous les mois, organisation d'ateliers collectifs par les cinq référents de parcours PLIE, autour de la connaissance de soi (estime de soi, bien être, gestion du stress...) et de l'emploi (simulation d'entretiens, valoriser ses compétences et qualités, participation aux job dating...).
- Permanences hebdomadaires dans les locaux de la Mission Locale Sud 79 par un référent de parcours PLIE : rencontre avec des jeunes proches de leur 26^e anniversaire, pour éviter les ruptures de parcours.

Indicateurs

- **320 personnes accompagnées**, parmi lesquelles 47% de Demandeurs d'Emploi de Longue Durée (DELD), 68% bénéficiaires RSA et 56,5% sans diplôme ou niveau CAP/BEP.
- **Au cours des accompagnements, 186 étapes « emploi »** (sorties, parcours emploi, vers structures d'insertion par l'activité économique) pour 143 personnes. 39 étapes « formation » et 283 étapes « levée des freins » (accompagnement à la mobilité, santé, maîtrise de la langue, définition du projet professionnel) pour 179 personnes.
- **60 sorties positives** (CDI, CDD > 6 mois, missions clauses, contrats de professionnalisation, CDDI et formations).

6 agents

dont intervention de 1 agent dédié complétée de 5 référents de parcours portés par des associations qui maillent le territoire.

Le Guichet Unique Clauses d'Insertion



La clause d'insertion constitue un levier juridique mobilisable dans le cadre de la commande publique. Elle permet à un maître d'ouvrage d'intégrer, au sein d'un marché public, un volume d'heures de travail réservé à des actions d'insertion professionnelle.

5 agents

Projets & temps forts

- Accompagnement des maîtres d'ouvrage dans l'intégration et le suivi des clauses sociales.
- Appui aux entreprises attributaires pour la mise en œuvre opérationnelle des engagements d'insertion.
- Mise en relation des publics bénéficiaires avec les entreprises et coordination avec l'ensemble des partenaires de l'emploi.

Indicateurs

- **Dans la continuité de la dynamique engagée les années précédentes, près de 50 000 heures d'insertion sont programmées pour 2025.** Chaque année, plus de 200 personnes bénéficient du dispositif, accédant à des missions de travail au sein d'entreprises titulaires de marchés publics, favorisant leur insertion professionnelle. Les publics concernés sont majoritairement des demandeurs d'emploi de longue durée, des bénéficiaires des minima sociaux et des personnes en situation de handicap.
- **En 2025, 15 maîtrises d'ouvrage** ont été accompagnées dans le calibrage et le suivi de considérations sociales intégrées à leurs marchés, notamment dans les secteurs du bâtiment et des travaux publics, des espaces verts, de l'entretien des locaux.

Contrat Engagement Quartiers 2030



Le contrat « Engagements Quartiers 2030 », géré conjointement par Niort Agglo et l'État, est un projet de six ans qui vise à optimiser divers éléments de la vie courante des résidents des Quartiers Politique de la Ville (QPV). 3 QPV sont identifiés sur le territoire : Clou Bouchet, Tour Chabot-Gavacherie, et Pontreau-Colline Saint-André. Ces zones se distinguent par une « décrochage » du revenu des ménages par rapport aux revenus de l'unité urbaine et de la France métropolitaine.

2 agents

Projets & temps forts

- Comité de pilotage le 24 juin
- Temps fort « Du sport dans les quartiers prioritaires » le 24 nov.
- 2 « Job Dating » initiés par France Travail en lien avec l'agglo et l'ensemble des partenaires de l'emploi/insertion les 19 février et 8 avril 2025.

Indicateurs

En réunissant tous les acteurs, qu'ils soient institutionnels, associatifs ou résidents, « **Engagements Quartiers 2030** » se fonde sur six axes stratégiques :

- développer des quartiers attractifs et bien insérés dans le territoire;
- pour des parcours vers l'emploi adaptés à toutes et tous;
- l'éducation, la jeunesse et la parentalité;
- la santé et le bien-être dans les quartiers;
- bien vivre au sein des quartiers durables;
- la citoyenneté en action : réinventer le vivre ensemble dans les quartiers.

Ces orientations servent de bases aux engagements de la 20^e d'institutions signataires et de l'Appel à Projets annuel (environ 80 projets déposés par an).

Dispositif de tarification sociale « Ma carte » et « Chèques loisirs »

La Communauté d'Agglomération de Niort favorise l'accès aux loisirs, sport, culture... des familles du territoire *via* un dispositif de tarification sociale qui comprend 2 formes de soutien : avec « Ma carte », en fonction des revenus et de la situation du foyer, les familles résidentes sur le territoire peuvent bénéficier d'un tarif d'accès (jaune ou vert) aux équipements sportifs et culturels de l'agglomération (les piscines, la patinoire, les écoles du Conservatoire Danse et Musique Auguste-Tolbecque, l'École d'Arts Plastiques et les Musées Bernard d'Agesci et Donjon).

En 2025 : 4 903 personnes ont bénéficié de ce dispositif (+7% par rapport à 2024).

- En complément, si la famille est titulaire de « Ma carte » tarif jaune, elle peut bénéficier pour les enfants de 6 à 15 ans révolus d'un chéquier d'un montant de 48€ composés de « Chèques loisirs » de 1€ chacun afin de favoriser l'accès aux établissements cités plus haut ou par de nombreuses associations du territoire conventionnées.

En 2025 : 1 148 enfants/ados de 6 à 15 ans révolus ont bénéficié de chèques-loisirs (+4,5% par rapport à 2024).

Les aires des gens du voyage



Mission de la direction :

Mettre en œuvre la politique publique de la gestion des aires d'accueil des Gens du voyage sur le territoire (la loi du 5 juillet 2000 relative à l'accueil et l'habitat des gens du voyage renforce les obligations d'élaboration et de mise en œuvre d'un dispositif d'accueil départemental pour les gens du voyage).

Projets & temps forts

Nombre d'aires d'accueil sur l'agglomération de Niortais :

- Une aire d'accueil à Noron : 12 emplacements,
- Une aire d'accueil à La Mineraie : 18 emplacements,
- Une aire d'accueil à Chauray : 10 emplacements,
- Une aire d'accueil à Aiffres : 10 emplacements,
- Une aire de petit passage sur la commune de Échiré,
- Une aire de grand passage sur la commune de Niort (peut recevoir jusqu'à 150 caravanes).

On considère deux places de caravanes par emplacements.

3 agents (2 régisseurs et 1 agent d'entretien).

Indicateurs

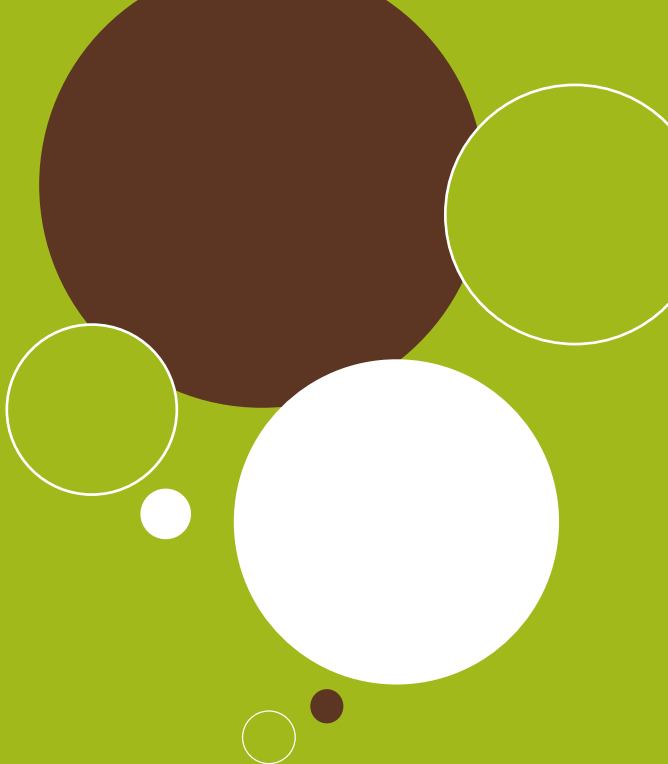
Gestion des aires :

Les résidents qui stationnent sur les aires d'accueil de l'Agglomération, doivent s'acquitter auprès des régisseurs du coût du séjour par jour, de l'électricité et de l'eau qu'ils consomment. Cette opération se fait en télégestion, et tous les sites sont sécurisés.

Taux d'occupation des aires d'accueil pour l'année 2025 :

- **Noron : 99,3%,**
- **La Mineraie : 86,9%**
- **Chauray : 71,9%,**
- **Aiffres : 57,5%,**

202 caravanes sur les aires en 2025



Chapitre 3

Mener la transition environnementale

Chapitre 3 | Mener la transition environnementale

La planification écologique territoriale



Mission de la direction :

- Accompagner l'ensemble des communes et des directions de l'agglomération dans l'atteinte des objectifs du Plan Climat-Air-Energie Territorial (PCAET).
- Partager et dupliquer les bonnes pratiques du territoire dans les domaines considérés.
- Donner un cap, des échéances mais aussi les moyens d'évaluer les politiques publiques et leur déclinaison opérationnelle, de s'assurer avec les directions du respect des engagements calendaires.
- Rendre compte de l'action publique de l'agglomération et de son efficacité au regard de la transition écologique et de l'adaptation au changement climatique.
- Fédérer les acteurs et les citoyens autour d'une vision commune et partagée de ce que le territoire doit être demain, et des moyens d'y parvenir.
- Rendre accessible et compréhensible pour tous les publics les engagements pris, les actions menées et les résultats obtenus.

Projets & temps forts

- Rédaction d'un plan d'actions en direction des communes.
- Déploiement de deux actions du Life Maraisilience (Quel territoire à l'horizon 2050 ? et la construction bas carbone).

3 agents (2 ETP)

Indicateurs

- **19176 arbres financés** par l'agglomération dans les communes d'Arçais, Saint-Hilaire, Sansais, le Vanneau, Saint-Georges-de-Rex-Magné et Coulon et dont 6152 mètres linéaires de haies par le biais d'une convention avec le PNR.
- **3 écoles en cours de labellisation** natu'railes en lien avec le Groupe Ornithologique des Deux-Sèvres.

Transports et mobilité



Mission de la direction :

Mettre en place et assurer le suivi des actions concernant la politique publique de transports et de mobilité.

7 agents (direction)

Transports collectifs

Projets & temps forts

- Livraison du bâtiment du pôle d'exploitation des mobilités du Niortais.

152 ETP chez le délégataire et **50 ETP** en sous-traitance

Véhicules disponibles pour le service : **55 bus, 69 cars et 15 véhicules de transport à la demande.**

Indicateurs

- **6 226 362 voyages** par rapport à 6 652 738 en 2024 soit - 6,4%.
- **3 017 830 km** commerciaux parcourus par rapport à 2 899 763 en 2024 soit +4,07%.
- **2,06 voyages par km**, en baisse par rapport à 2024 à 2,29.
- **100% des bus et plus de 60% des arrêts** du réseau urbain **accessibles** pour les personnes à mobilité réduite.
- **17 quais bus aménagés et 7 abris voyageurs installés** en 2025.

Services vélos

Projets & temps forts

- +150 vélos à assistance électrique pour le service longue durée et préparation du démarrage de la phase 4 de l'offre vélos libre-service
- Démarrage des travaux de l'itinéraire Niort/Bessines/Magné du schéma cyclable communautaire
- Démarrage des études pré-opérationnelles de 10 itinéraires cyclables.

1 550 vélos à assistance électrique longue durée.
41 stations vélos libre-service.
300 vélos à assistance électrique.
3 vélo cargos électriques et
10 vélos électriques longtail en offre location découverte.
47 abris vélos sécurisés.

Indicateurs

Vélos libre-service :

- **301 251 trajets** contre 264 793 trajets 2024 soit + 14%.
- **1 078 553 km** depuis le lancement du service (+ 531 000 km en 2025).
- **6 097 usagers actifs**, contre 5 117 en 2024 (+19%) et 3 273 en 2023.
- Taux de rotation par jour (nombre d'usages quotidien) et par vélo de 4 (contre 4,85 en 2024).

Vélos longue durée :

- **4 396 807 km** cumulé depuis 2017 soit + 971 807 km en 2025.
- **4 407 personnes** ayant testé le service depuis 2017 soit + 724 nouveaux usagers en 2025.
- **87% de vélos** sous contrat.
- Taux de conversion suite à essai gratuit de 55,3%.

Covoiturage

Projets & temps forts

- Continuité de l'offre avec mise en place d'un incitatif (gratuité pour les passagers et incitatif de 2 € pour les trajets compris entre 5 et 40 km/ contribution du passager au-delà des 40km à hauteur de 0,10 €/km plafonné à 2 €).

Indicateurs

- **2 139 nouveaux membres** inscrits.
- **609 covoitureurs** se sont activés.
- **55 481 trajets** ont été réalisés.
- **1 574 444 km** ont été parcourus.
- **342 599 kg** de CO₂ évités..

49 points de covoiturage. **5 aires** multimodales. **2 aires** covoiturage.

Conseils en mobilité et événements

Projets & temps forts

- Nouveau partenariat avec GEOVELO, application qui propose les meilleurs itinéraires cyclables en intégrant les aménagements cyclables réalisés sur l'agglomération.
- Opération « réfléchissez-vous » Place de la Brèche avec MAIF Prévention le 07 novembre : distribution d'équipements de visibilité auprès des cyclistes et piétons.
- 4 temps forts d'animations de prévention à la sécurité routière en partenariat avec l'éducation nationale et les collèges pour sensibiliser les élèves au port de la ceinture de sécurité et à l'évacuation du car en cas d'accident.

Indicateurs

- **Opération CM2** : animation mobilité dans les écoles : 33 classes pour 780 élèves informés.
- **Savoir Rouler à Vélo** : animation apprentissage pratique du vélo dans les écoles à destination des élèves de CM1/ CM2 : 44 classes/1052 élèves.
- **30 stands mobilités/animations** réalisés dans les entreprises, associations, communes.

Les déchets ménagers : PRÉvention, VALorisation et Économie Circulaire (PRÉVALEC)



Mission de la direction :

Mettre en œuvre la politique publique de la gestion des déchets ménagers et assimilés sur le territoire de la collectivité.

Services communs PRÉVALEC

10 agents

Prévention de la production de déchets et relation usagers

Projets & temps forts

- Mise en ligne de l'application Montré à destination des usagers qui centralise toutes les informations sur les collectes des déchets.
- Adoption du PLPDMA : Programme Local de prévention des déchets ménagers et assimilés qui définit pour 6 ans les actions de prévention de la production des déchets à déployer sur le territoire.
- Mise en place de distributions massives de composteurs individuel sans rendez-vous sur Niort et Chauray : 671 usagers particuliers ont été dotés d'un composteur sur 6 sessions.

Indicateurs

- **149 animations** auprès d'enfants et d'adultes.
- **206 tonnes** de déchets détournées *via* les 4 recycleries.
- **26% des foyers** équipés en composteurs individuels soit 1233 foyers supplémentaires équipés en 2025.
- **14300 appels téléphoniques** entrants sur les lignes numéro vert et accès en déchèteries.
- **1302 interventions** auprès des habitants pour la qualité du tri suite à une anomalie constatée par les agents de collecte, et 117 entreprises contactées dans le cadre de la mise en place du nouveau règlement de la redevance spéciale.

13 agents

Collectes

Projets & temps forts

- Déploiement des nouvelles modalités de collecte sur 27 communes du territoire : mise en place de la collecte des Ordures ménagères résiduelles toutes 2 semaines.

Indicateurs

- Taux de réalisation des collectes : **98,98%**.
- Tonnages collectés en Porte à Porte : **31 882 tonnes**, tous déchets confondus.
- **6 137 tournées** en porte à porte.
- Tonnages collectés en Points d'Apport Volontaire : **4 126 tonnes tous déchets confondus**.

106 agents

32 bennes à ordures ménagères et 4 camions grues

Réseau des déchèteries

Projets & temps forts

- Mise à jour du règlement de fonctionnement et d'utilisation des déchèteries.

Indicateurs

- **308 393 visites**.
- **35 509 tonnes collectées** en déchèteries, tous déchets confondus.
- **87% des déchets** déposés en déchèterie sont valorisés (valorisation des végétaux, valorisation de la matière ou énergétique).

32 agents

10 déchèteries

Traitement et valorisation, maintenance des sites

Projets & temps forts

- Mise en service du centre de tri des emballages et papiers à MAULEON (SPL UNITRI) qui traitera les poubelles jaunes de la CAN en mars 2025.

17 agents

Indicateurs

- Production moyenne de déchets ménagers assimilés sur le territoire : **587 kg/hab./an** soit une diminution de 4.55% par rapport à 2024;
- Production moyenne d'ordures ménagères résiduelles (déchets restant après collectes sélectives) : **158 kg/hab./an** soit une diminution de 14 kg/hab./an par rapport à 2024;
- **71% des déchets globalement produits par les habitants du territoire sont valorisés** (valorisation des végétaux, valorisation de la matière ou énergétique), le reste étant enfoui.

L'eau potable



Mission de la direction :

Mettre en œuvre la politique publique de production et de distribution d'eau potable sur le territoire de la collectivité.

L'activité Eau potable a été confiée à la Société Publique Locale des « Société Eaux du Niortais » (SPL SEN) par un contrat de prestation de service, à compter du 1^{er} mai 2024. Les agents communautaires de l'eau potable ont à cet effet été détachés, mis à disposition ou repris par la SPL SEN en 2024.

Services administratifs, financiers et clientèle

Projets & temps forts

- Poursuite du contrat de prestation de service entre la CAN et la SPL SEN : mise en place d'une comptabilité privée.
- Réforme tarifaire au 01/01/2025, avec harmonisation des tarifs sur le territoire et création d'une 3^e tranche tarifaire.

26 agents de la SPL SEN

Indicateurs

- **4,64 Mm³ facturés.**
- **48 536 abonnés.**
- **82 300 factures** émises.
- **29,8%** d'abonnés mensualisés.

Service ressources

Projets & temps forts

- Aménagement foncier agricole et forestier et environnemental (AFAFE) : poursuite de la Phase opérationnelle pour Vivier 1 et Vivier 2.
- Expérimentation de couverts végétaux innovants sur zones vulnérables (540ha de couverts végétaux estivaux et couverts permanents).
- Mise en place d'un pilote "expérimentation de pâturage des couverts végétaux par un troupeau ovin plein air" avec la venue d'un berger itinérant sur 7 exploitations céréalières.
- Organisation d'une conférence "climat agriculture qualité de l'eau : comment cultiver demain ? Avec Serge ZAKA/Agro-climatologue/200 personnes.

4 agents de la SPL SEU (ETP)

Indicateurs

- **86 analyses pesticides** réalisées sur les 2 Aires d'alimentation des captages (AAC).
- **11 campagnes d'analyses nitrates** sur les 2 AAC, (316 analyses).
- **Agriculture biologique** : 15% de la Surface Agricole Utile (SAU) en Agriculture biologique (AB) et 6% en Haute Valeur Environnementale 3 (HVE3) sur le Vivier; 17% en AB et 0,5% en HVE3 sur la Courance.
- Dépenses réelles pour les deux Bassins d'alimentations des captages (hors postes animation) : **314 811 €**.

Service production

Projets & temps forts

- Renouvellement des charbons actifs/enclenchement du processus d'arrêt de la dénitrification sous le contrôle de l'Agence Régionale de Santé (ARS).
- Mise en place d'un outil de surveillance des flux/sectorisation (logiciel neotools).
- Séparation du pôle qualité de la production.

8 agents de la SPL SEU (ETP) dont 1 alternant

Indicateurs

- **6,27 Mm³** prélevés (- 4% par rapport à 2024).
- **5,82 Mm³** produits (+ 2.8% par rapport à 2024).

10 captages.
14 réservoirs de distribution.
1 usine de traitement.
2 bâches de reprise.
1 station de surpression.

Service distribution

Projets & temps forts

- Mise en place de 7 chambres de sectorisation pour contrôler la performance du réseau.
- Organigramme optimisé avec la création de trois pôles : Usagers/Surveillance réseau/Travaux.
- Mise en place de la radio/télérelève à 100% depuis juin 2024.

19 agents de la SPL SEU (ETP)

52 000 branchements d'eau potable.
1 074 km de réseau de distribution.
1 580 poteaux d'incendie.

Indicateurs

- **86,3%** de rendement réseau (en attente de consolidation).
- Indice linéaire de perte : **2,3m³/j/km**.
- **4 130 compteurs** remplacés (8,4% du parc compteur).
- **179 fuites** réparées/196 fuites localisées.
- **413 poteaux** d'incendie vérifiés.

Service qualité

Projets & temps forts

- Surveillance sanitaire adaptée en vue de garantir la qualité de l'eau distribuée.
- Suivi du processus d'arrêt de la dénitrification.
- Finalisation d'un Plan de gestion de la sécurité sanitaire des eaux (PGSSE).

Indicateurs

- **2 064 prélèvements** réalisés.
- **146 813 paramètres** contrôlés.
- **9 non-conformités**.

3 agents
de la SPL
SEN (ETP)

Bureau d'études

Projets & temps forts

- Modélisation des réseaux hydrauliques – Étude qualité.
- Mise à niveau du Système d'Information Géographique sur la partie de l'ex-service des Eaux de la Vallée de la Courance.

Indicateurs

- **7 km** de réseaux renouvelés (0,5%).
- **2 516 déclarations** de travaux traitées.
- **213 documents** d'urbanisme traités.

6 agents
de la SPL
SEN

L'assainissement



Mission de la direction :

Mettre en œuvre la politique publique de gestion des eaux usées et eaux pluviales sur le territoire de la collectivité.

Service administratif et financier/Service public d'assainissement collectif (SPAC)

Projets & temps forts

- Évolution du montant de la part fixe (60 €) et de la redevance assainissement : 308 €/120 m³ (+4,8%).
- Application d'une 3^e tranche (consommations < 20 m³ – 0,50 €/m³).

Indicateurs

- **345 dossiers** d'urbanisme instruits.
- **11 587 branchements** contrôlés.
- **5,214 Mm³** facturés (+ 4,8%).
- **52 534 abonnés**.
- **96 000 factures** émises.

8 agents

Service public d'assainissement non collectif (SPANC)

Projets & temps forts

- Augmentation des tarifs de contrôle (+ 50%).

6 agents

Indicateurs

- **11 164 abonnés.**
- **145 dossiers** d'urbanisme instruits.
- **1 224 dispositifs** contrôlés.

Bureau d'études

Projets & temps forts

- Travaux de réhabilitation des prétraitements de Goilard.
- Construction du bassin d'orage Pré Pacaud à Chauray (750 m³).
- Schémas directeurs des systèmes assainissement de Arçais/Le Vanneau-Irleau et de Saint-Symphorien/Granzay-Gript.

5 agents

Indicateurs

- **6,3 M€** d'investissement.
- **2 115 ml** de réseaux d'assainissement réhabilités.
- **3 543 réponses** aux DT/DICT.
- **58 réponses** aux notaires.

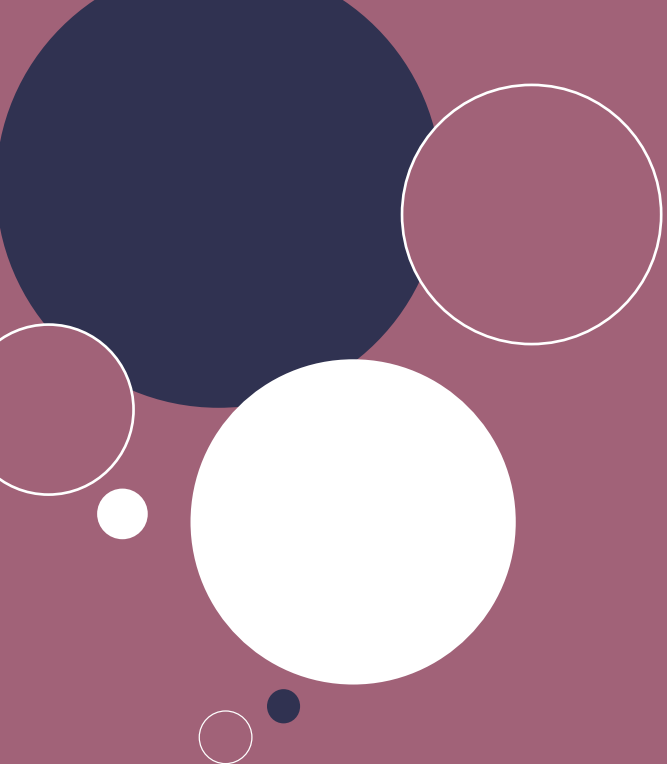
Régie assainissement

Indicateurs

- **8,0 Mm³** d'eaux usées traitées (à consolider).
- **19 km de réseaux** hydrocurés et diagnostiqués (ITV).
- **874 interventions** des électro-mécaniciens (60% préventif/40% curatif).
- **1 304 interventions** sur réseau (85% préventif/15% curatif).
- **45 dispositifs** métrologiques contrôlés (réseaux et station).

45 agents

22 stations d'épuration.
250 postes de refoulement.
628 km de réseaux d'assainissement eaux usées.
475 km de réseaux d'eaux pluviales.
85km de réseaux unitaires.
146 bassins d'orage.
5 camions hydrocureurs.



Chapitre 4

Animer le territoire

Chapitre 4 | Animer le territoire

L'école d'arts plastiques



Mission de la direction :

L'initiation aux arts plastiques d'un vaste public post- et péri-scolaire.

Enseignement des arts plastiques sur trois sites (Niort, Échiré et Saint-Hilaire-la-Palud)

Projets & temps forts

- Portes ouvertes et pré-inscriptions en ligne mutualisées avec le Conservatoire.
- Expositions et scénographie picturale de spectacle musical (action mutualisée avec le Conservatoire).
- Ateliers intergénérationnels et expositions en EHPAD de Niort.

Indicateurs

- **260 élèves** (288 élèves cours).
- **61 heures** de cours par semaine sur trois sites.
- **1 Projet d'Établissement** 2024-2029 et 1 Conseil d'Établissement par an.
- **23 actions culturelles** en partenariat (notamment la ronde des arts avec l'Éducation Nationale, action mutualisée avec le Conservatoire).

1 directrice, **5** enseignants (soit 3,9 ETP)
et **1** agent administratif mutualisé avec le Conservatoire Danse et Musique (soit 0,5 ETP).

Le Conservatoire Danse et Musique Auguste-Tolbecque



Mission de la direction

Adapter la Charte et le Schéma National d'Orientation Pédagogique de l'enseignement artistique aux enjeux de territoire de la CAN à travers les trois grandes missions des Conservatoires :

- enseignement artistique spécialisé : pour la danse et la musique;
 - éducation artistique et culturelle : Éducation Nationale du primaire au lycée et autres publics, dont les étudiants et le milieu hospitalier;
 - diffusion, action culturelle : vie artistique locale et réseaux de partenariats.
- Assurer un parcours pédagogique exigeant et bienveillant, de l'éveil auprès des plus jeunes jusqu'aux élèves souhaitant s'inscrire dans un futur professionnel, tout en proposant des parcours à destination d'une pratique amateur, sans distinction d'âge ou de niveau.

Fait marquant 2025 :

Renouvellement du classement
par l'État pour le label
« Conservatoire à Rayonnement
Départemental ».

Validité : 2025 à 2032.

Équipes :

Pôle de direction : **2** agents.

Pôle administratif : **6,5** agents.

Pôle enseignants artistiques : **53** agents.

Enseignement Artistique Spécialisé (EAS)

- **6 lieux d'enseignement** : Niort/Chauray/
Vouillé/Prahecq/Frontenay-Rohan-
Rohan + Aiffres (jusqu'en juin 2025).
- **77 propositions pédagogiques** :
apprentissage d'un instrument/Pratiques
collectives musicales/danse.
- **Musique** : 83% des élèves. Musiques
anciennes/Musiques classiques à
contemporaines/Jazz/Musiques du
monde/Musiques Actuelles Amplifiées.
- **Danse** : 17% des élèves. Classique/
contemporain/jazz.

- **905 familles et 1 151 élèves inscrits.**
- **2 427 élèves cours** (fréquentation hebdomadaire).
- **Provenance des élèves** : CAN : 94 %. Hors CAN : 6% /Deux-
Sèvres + Vienne + Vendée + Charente-Maritime.
- **Âges des élèves** : de 4 ans à 80 ans.
- **Parité/Mixité** : 64 % féminin. 36 % masculin. De l'éveil
artistique à la préparation à l'enseignement supérieur.
- **Agrément par l'État** : Cycle Préparant à l'Enseignement
Supérieur (CPES) en conventionnement avec les
Conservatoires de Poitiers/La Rochelle/Angoulême/
Châtellerauld.

Éducation artistique et culturelle en milieu scolaire (EAC)

- **35 enseignants** artistiques
mobilisés.
- **1 dumiste** (musicien intervenant)
à temps non complet/prise de
poste en janvier 2025.

Dispositifs particuliers :

- **OAE : Orchestres à l'école.** 3 OAE : 3 communes sur la CAN. 1 OAE :
Ville de Niort/QPV.
- **Interventions en milieu hospitalier.** Cellule pédopsychiatrique.
Soins palliatifs.

Action culturelle/programmation

Nombre de manifestations : 122.

- Auditions de classes, master classes, concerts, spectacles, projets professionnels.
- Participation de tous les élèves de l'éveil aux plus confirmés.
- Participation à l'inauguration du parvis de la gare.

Public :
7 500
personnes.

Partenariats :

- Communes de la CAN : prêt ou
location de salles.
- Éducation Nationale : primaire/
collège/lycée.
- Association des élèves et
parents d'élèves.
- OVNI (Orchestre à Vents de
Niort).
- Cie de danse VOLUBILIS.
- Scène Nationale MOULIN DU
ROC.

- Scène Musiques Actuelles
CAMJI.
- Niort Association.
- Diocèse (utilisation des orgues :
cours).
- Centre Social Grand nord.
- Festival Jazz à Niort.
- Cie de danse DIANE TOUZIN.
- Festival de la 5^{ème} saison.
- Université Catholique de l'Ouest
(soutien à la vie étudiante).
- Résidences EPHAD (Niort +
Chauray).

- Médiathèques.
- Musée D'AGESCI.
- Conservatoires Région
Nouvelle-Aquitaine + Vendée.
- Groupe musical LE SNOB.
- Différents lieux de diffusion :
concerts jazz et Musiques
Actuelles Amplifiées.
- Hôpital de Niort.
- Festival NiortTango.
- Cirque en scène.
- Autres...

La lecture publique et la diffusion culturelle



Mission de la direction :

La direction assure la gestion et l'animation de 18 équipements transférés. La politique de lecture publique vise à assurer l'égalité d'accès de tous à l'ensemble des collections publiques et services du réseau communautaire des médiathèques. Par ailleurs, la médiathèque Pierre-Moinot joue un rôle spécifique en matière de conservation et de valorisation des fonds patrimoniaux et locaux.

Service réseau péri-urbain (médiathèques hors-Niort)

Projets & temps forts

- Spectacle Jeunesse Ego le cachalot en duo, 05 avril (Chauray).
- Anniversaire des 10 ans de la médiathèque de Magné, 25 octobre.
- Spectacle Ô Poil, 06 décembre (Coulon).

Indicateurs

- **6 122 inscrits.**
- **292 274 prêts.**
- **153 729 documents** disponibles.
- **137 198 documents** partis par la navette documentaire.

18 agents

11 équipements + Bibliobus

Service réseau urbain (antennes de quartier, Niort)

Projets & temps forts

- Participation à la Fête Mondiale du Jeu, 24 mai (Médialudothèque).
- Lancement d'un club-lecture Adultes, septembre (Clou-Bouchet).
- Atelier herboristerie avec Laurus Nobilis, 17 septembre (Lambon).

Indicateurs

- **3 077 inscrits.**
- **97 743 prêts.**
- **40 303 documents** disponibles.
- **41 871 documents** partis par la navette documentaire.

12 agents

5 équipements + Bibliobus

Service Pierre-Moinot

Projets & temps forts

- Rencontre littéraire avec Alain MABANCKOU, 13 mars.
- Acquisition d'un manuscrit autographe d'Auguste Tolbecque (partition de la Marche des Mousquetaires), avril.
- Rencontre littéraire avec Abel Quentin et Gaspard Koenig, 24 avril.

Indicateurs

- **11 550 inscrits.**
- **325 660 prêts.**
- **345 170 documents** disponibles.
- **60 362 documents** partis par la navette documentaire.

21 agents

1 équipement

Service événementiel et coordination culturelle

Projets & temps forts

- Participation aux Nuits de la lecture (janvier).
- « Drôle de mois », temps fort jeunesse des médiathèques (avril).
- Festival « La 5^e Saison », 6^e édition (juin).

3 agents

Indicateurs

- **21 communes** participantes (5^e Saison).
- **12 500 spectateurs** (5^e Saison).
- **31 événements** sur le thème « Les bêtises » proposés au jeune public en avril (Drôle de mois).
- **300 événements** tout public (médiathèques).
- **70 événements** proposés en partenariat (médiathèques).

Les musées Bernard d'Agesci et du Donjon



Mission de la direction :

La découverte et le plaisir des arts, des sciences, du patrimoine et de l'histoire par le plus grand nombre. La conservation et l'étude du patrimoine des collections relevant du label Musées de France.

Projets & temps forts

- Participation aux manifestations nationales : Nuit des musées et Journées du Patrimoine.
- Retour d'expositions d'art contemporain dans les deux musées : Dénouer Renouer au musée Bernard d'Agesci et Créatures fantastiques au musée du Donjon.
- 3Démarrage d'un programme d'actions en direction du monde économique avec un premier afterwork le 25 septembre 2025.

20 agents

Indicateurs

Fréquentation annuelle générale : 36 685 visiteurs.

- au musée Bernard d'Agesci : 15 868.
- au musée du Donjon : 20 817.

Dont fréquentation scolaire : 5 229.

- au musée Bernard d'Agesci : 3 911.
- au musée du Donjon : 1 318.

Audit qualité accueil indépendant, pourcentage de conformité au référentiel :

- Musée Bernard d'Agesci : 93,44%.
- Musée du Donjon : 91,08 %.

Nombre d'items restaurés : 12.

Nombre d'items acquis : 3.

Les sports



Mission de la direction :

- Animer, gérer, entretenir les équipements sportifs d'agglomération.
- Soutenir les manifestations sportives porteuses d'identité et d'attractivité pour le territoire.

La direction des sports

Projets & temps forts

- Labellisation « piscine exemplaire » de la Piscine Pré Leroy par Piscine de Demain.
- Lancement de la boutique en ligne permettant l'accès dématérialisé aux entrées des équipements sportifs communautaires et aux animations.
- Organisation du séminaire de la direction rassemblant l'ensemble des agents de la direction sur un site unique durant une journée.

79
agents (ETP)

Les piscines

Projets & temps forts

- Changement d'accès aux animations en lien avec la boutique sport Niort Agglo (accès possible dans toutes les structures et sur toutes les animations pour l'achat d'une séance).

60 agents (ETP)

Indicateurs

- **360 759 entrées** tous publics et activités confondues, soit une hausse de 5% par rapport en 2024.
- **55 450 scolaires** accueillis.
- **8 150 leçons d'apprentissage** de la natation dispensées à des enfants (hors natation scolaire).
- **1 256 076 €** de recettes, soit une augmentation de 7% par rapport à 2024.

Le service sportif de la Venise Verte

Projets & temps forts

- Match de football opposant Chauray aux Girondins de Bordeaux au stade René Gaillard.
- Organisation de la fête du Nautisme, avec mise en place d'une action de recyclage des Articles de Sports et de Loisirs en partenariat avec PRÉVALEC.

17 agents

Indicateurs

- **76 881 entrées** tous publics à la patinoire.
- **220 346 €** de recettes pour la patinoire.
- **11 940 scolaires** accueillis sur les séances d'activités nautiques et de patinage.

5 (patinoire, gymnase de la Venise Verte, Stade René Gaillard, Base nautique du Lidon et Base nautique de Noron).

Soutien aux manifestations d'intérêt communautaire

6 événements
accompagnés

Indicateurs

- Diminution de l'enveloppe de **30 k€ à 25 k€** (50 k€ avant COVID).



Chapitre 5

Les moyens pour agir

Chapitre 5 |

Les moyens pour agir

Les finances



Mission de la direction :

Assurer le pilotage annuel et pluriannuel des orientations budgétaires des élus en fiabilisant les données produites et en tenant à jour l'actif et le passif de la collectivité.

Ainsi, de manière concrète, les missions transversales de la Direction des Finances sont les suivantes :

- préparer le Budget de la Collectivité dans sa dimension pluriannuelle;
- suivre l'exécution du Budget voté;
- apporter une sécurité financière aux délibérations proposées au vote des élus communautaires;
- assurer une mission d'accompagnement en matière financière auprès des Directions opérationnelles;
- fiabiliser la chaîne comptable et sécuriser la lecture des comptes (notamment patrimonial) de la collectivité;
- exposer les enjeux de fiscalité du territoire et les leviers inhérents.

Service budget

Projets & temps forts

- Accompagnement du Chef de projet de l'outil Manty (système d'information décisionnel).
- Élaboration d'un rapport d'analyse financière des Comptes financiers uniques.

3 agents

Service comptabilité

Projets & temps forts

- Transfert des immobilisations vers le budget PRÉVALEC.
- Renforcement et mise à jour de la fiche de procédure sur la thématique des tiers (avec la gestion des coordonnées bancaires).
- Élaboration Convention des Services Comptables et Financiers avec la DDFIP.

Indicateurs

- **12 767 mandats et 5 802 titres** émis pour un délai de délai moyen global de paiement de 29,77 jours .
- **1 416 de biens intégrés** à l'actif dont 1 106 sur le seul budget principal.

7 agents

Service ingénierie prospective et fiscalité

Projets & temps forts

- Actualisation des prospectives des budgets PRÉVALEC, MOBILITÉS, PRINCIPAL avec la Programmation pluriannuelle d'investissement prévue.
- Travail d'optimisation fiscale des bases de l'imposition forfaitaire sur les entreprises de réseaux (IFER) et la taxe sur les surfaces commerciales (TASCOM).
- Modélisation de la prospective des projets ENR.

4 agents

Démarches de services aux communes du territoire

La Direction des Finances accompagne les communes avec deux productions annuelles récurrentes : le rapport fiscalité et les analyses rétrospectives des comptes de chaque Commune de la CAN. Également, sur demande expresse, il peut être réalisé des études de soutenabilité de projets communaux à travers une analyse prospective. Enfin, toute évolution fiscale impactant les Communes fait l'objet d'une note d'analyse et d'un accompagnement à la rédaction de la délibération inhérente : exonérations fiscales; institution de certaines taxes.

Rapport financier de l'exercice 2025

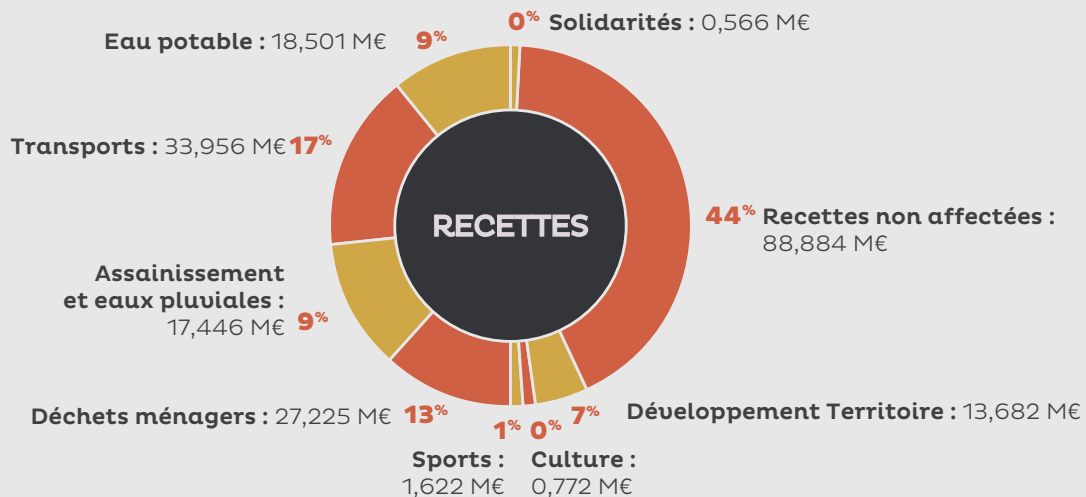
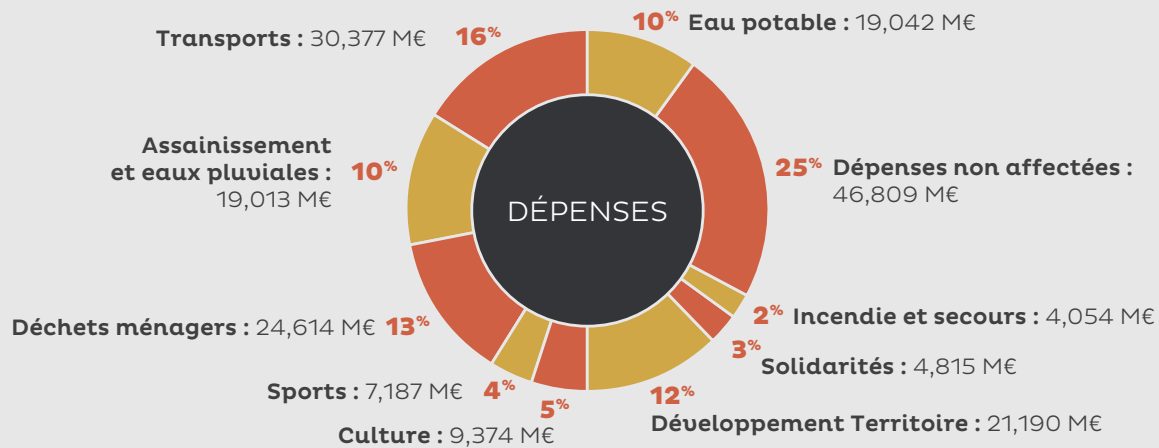
BUDGETS AGRÉGÉS	FONCTIONNEMENT		INVESTISSEMENT	
	Dépenses 162,121 M€	Recettes 177,340 M€	Dépenses 60,450 M€	Recettes 61,421 M€
Principal	82,556 M€	89,425 M€	27,790 M€	29,038 M€
PRÉVALEC	24,239 M€	25,232 M€	2,815 M€	5,401 M€
Transports	24,281 M€	27,308 M€	7,913 M€	9,974 M€
Assainissement	17,127 M€	18,544 M€	9,250 M€	8,264 M€
Zones d'activités économiques	0,346 M€	0,531 M€	4,407 M€	3,701 M€
Énergies renouvelables	0,040 M€	0,050 M€	0,051 M€	0,070 M€
Eau potable régie (SEV)	13,531 M€	16,250 M€	8,234 M€	4,974 M€

Les grandes masses du budget principal



*FNGIR : Fonds national de garantie intercommunal des ressources *FPIC : Fonds national de péréquation des ressources intercommunales et communales

Le budget consolidé réparti par politique publique (corrigé des flux entre budgets)



Une stabilité des taux de fiscalité en 2025

Taux 2025

Cotisation foncière des entreprises	26,26%
Taxe d'habitation	10,57%
Taxe foncière sur les propriétés bâties	0,055%
Taxe foncière sur les propriétés non-bâties	3,88%
Taxe additionnelle sur la taxe foncière non-bâties	48,19%
Coefficient applicable au tarif national de la TASCOM	1,25%

PRINCIPAUX INVESTISSEMENTS 2025 :

De l'accompagnement des investissements communaux	1,733 M€ (PACT)
Du soutien à l'habitat (PLH 2016-2021 et 2022-2027)	1,946
Schéma cyclable du quotidien	1,474
Des infrastructures et matériels en matière de déchets	2,341
Du traitement des eaux pluviales dans les communes	1,566
De la requalification des voiries de ZAE	0,868
Extension Niort Tech	4,024
De la réhabilitation de la gare Niort-Atlantique	2,148
Le renouvellement-extension réseaux Eau/Assainissement	7,799
Dépôt des bus et station bioGNV	3,992
Acquisition vélos électriques, en libre-service, aménagements et abris vélos	0,528 M€

N°de zone	Appellation des zones TEOM 2025	Taux 2025
01	Zone urbaine de Niort	10,20%
02	Zone suburbaine	12,82%
03	Autres communes	14,56%

Les ressources humaines



Mission de la direction :

La direction des Ressources Humaines accompagne les agents des collectivités tout au long de leur carrière en matière de formation, de parcours professionnels, de qualité de vie au travail dans le cadre des objectifs stratégiques fixés par la collectivité. La direction des Ressources Humaines est mutualisée entre la Ville de Niort et la Communauté d'Agglomération du Niortais (CAN) depuis le 1^{er} janvier 2024 et son périmètre à fin 2025 concerne :

- 845 agents de la Communauté d'Agglomération du Niortais;
- 959 agents de la Ville de Niort;
- 194 agents du CCAS de Niort.

Service Prévention, Santé, Qualité de Vie au Travail

Projets & temps forts

- Partenariat avec la Communauté Professionnelle Territoriale de Santé (CPTS) et le don du sang avec la mise en place de 5 actions avec la CPTS et de 2 collectes don du sang.
- Renouvellement du logiciel de médecine préventive.
- 2 réunions des assistants de prévention avec la mise en place d'un travail sur les risques chimiques.
- Mise en place du Dispositif de signalement des actes de violences, harcèlement et discrimination : travail en lien avec les représentants du personnel en F3SCT.

Indicateurs

- **2 études de postes et 15 aménagements** de postes réalisés.
- **86 visites** médicales réalisées.
- **2 analyses** accident.
- **Sensibilisation aux risques cardiaques et au diabète de 143 agents** (77 femmes et 26 hommes) en 2025. 113 agents en 2024.
- **Stabilisation du nombre de poches collectées** par l'Établissement Français du sang auprès des agents CAN et Ville, dans les locaux communautaires et depuis cette année également en Mairie.

12 agents

Accompagnement des parcours professionnels

Projets & temps forts

- Lancement d'un bilan professionnel, combinant ateliers collectifs (6 journées) et entretiens individuels personnalisés (3 rendez-vous individuels).
- Réalisation de 3 parcours de formation en partenariat avec le CNFPT, le CDG 79 et le Département à destination des agents en mobilité orientée.

Indicateurs

- **35 agents** communautaires accompagnés par l'équipe de conseillères en mobilité (28 agents en catégorie C, 2 en catégorie B et 5 en catégorie A), dont 21 en mobilité choisie et 14 mobilité orientée).

4 agents
+ 0,5 ETP

Développement des compétences

Projets & temps forts

- Mise en place des formations « santé sécurité » à l'échelle intercommunale en septembre 2025 et pour 4 ans.
- Harmonisation des process entre Ville et aggro.

Indicateurs

- **1337 jours** de formation.
- **357 agents** formés.

5 agents + 0,5 ETP

Vie de l'agent et rémunération

Projets & temps forts

- Accompagnement des agents dans le cadre de la DSP MICE.
- Mise en place d'un process unique d'instruction des médailles.
- Lancement du nouveau contrat de protection sociale complémentaire.

Indicateurs

- **26 901 bulletins** de salaires émis dont 11 795 pour la CAN, 12 258 pour la Ville de Niort, et 2 848 pour le CCAS de Niort.
- **2 015 arrêtés** produits pour les agents CAN.

17 agents

Recrutement

Projets & temps forts

- Lancement de l'ATS Between pour le suivi des recrutements : objectif sécuriser le process, partager le suivi du process avec les managers.
- Valorisation des métiers de la Fonction Publique Territoriale et participation à des forums : Salon des jobs d'été, forum de l'alternance, Jobs dating, Journées du Patrimoine Économique, salon de l'étudiant, Carrefour pour l'emploi, salon choisir la fonction publique.
- Mise en place d'un process unique pour l'apprentissage.

Indicateurs

- **70 recrutements** dont 15 en mobilité interne.
- **11 contrats d'apprentissage** dont 9 nouveaux contrats à la rentrée 2025.
- **416 contrats temporaires** : 315 contrats CAN, 86 contrats saisonniers, 15 contrats via le CDG.
- **131 stagiaires** accueillis.

9 agents

Missions transverses GPEC⁽¹⁾, SIRH⁽²⁾, statutaire et juridique

Projets & temps forts

- Dématérialisation des fiches de poste pour la Ville et le CCAS, fusion des bases de l'outil de gestion des ressources humaines, Mise à jour eTemptation CAN, RSU, audit fusion des bases eTemptation, harmonisation des procédures de discipline, Accompagnement et sécurisation des projets de « nouvelle organisation » des Directions (9 projets impactant le tableau des emplois).

Indicateurs

- **13 sessions** de formation fiche de poste pour les encadrants (+ de 200 encadrants formés).
- **80 emplois** ont évolué sur l'année dans le cadre des réorganisations de service.
- **7 diffusions** de veille statutaire et juridique.
- **12 procédures** disciplinaires abouties.
- **9 recours** gracieux traités.
- **7 licenciements** non disciplinaire.

7 agents

(1) Gestion prévisionnelle des emplois et des compétences.
(2) Système d'information RH.

Unité budget

Projets & temps forts

- Mise en place opérationnelle de l'outil Adelyce pour la construction budgétaire et son suivi.

Indicateurs

- Masse salariale 2025 de la Communauté d'Agglomération du Niortais : **43 098 287 €** tous budgets compris.
- Masse salariale 2025 de la Ville de Niort = **44 973 246 K€** tous budgets compris.

3 agents

Communication RH

Projets & temps forts

Tout au long de l'année, la mission communication de la DRH a travaillé à faire évoluer l'image de la DRH pour la rendre plus présente, plus lisible et plus proche des agents. La création de plusieurs identités visuelles jumelée au déploiement d'actions ciblées auprès des agents constituent les principales étapes de cette dynamique : réalisation de 3 matinales RH (GPEC-Recrutement-Mobilité; retraites progressives; la formation).

1 agent

Indicateurs

- **Partie prenante de plusieurs actions RH, soit en y participant ou pour les valorisant** : Sensibilisation aux risques cardiaques et diabète, don du sang, mise en place d'une collecte à la ville, marque employeur, café des apprentis, lutte contre le harcèlement, mise en place de cérémonies à destination des agents en lien avec la communication interne (2 temps pour les nouveaux agents et 1 cérémonie des médailles), intégration du COPIL pour la mise en place du nouvel intranet, communication sur la mise en place du nouveau contrat groupe Santé et Prévoyance, mise en place d'ateliers sur l'accueil aux usagers en lien avec la direction de la transformation dans les domaines du recrutement et de l'accueil RH.

Relations aux communes

Projets & temps forts

COPIL validant la feuille de route. Recrutement d'une alternante (assistante de prévention). Sécurisation juridique pour la mise à disposition de l'alternante auprès des communes et 1^{re} délibération pour la commune de Magné. Poursuite du réseau des agents auprès des communes : 3 réunions, avec intégration de nouveaux collègues, élargissement des domaines (foncier, biodiversité). Mise en place d'une journée à destination des communes le 23/09/2025 pour présenter la restitution sur l'offre de services mise en place et les modalités de mise en œuvre des groupements de commandes. Mise en place d'une adresse électronique générique. Accompagnement du service formation pour la mise en place des intra et du groupement de commande. Intervention en Réunion DGS/SGM de la CAN.

Indicateurs

- **30 communes** se sont mobilisées pour participer à la première journée de restitution du 23/09/2025.
- **90% du temps** consacré à la logistique et de la gestion générale et 10% pour de l'accompagnement individualisé auprès des communes. Les 8 communes qui ont bénéficié d'un accompagnement spécifique en 2025 sont : Epannes, Magné, Plaine d'Argençon, Saint Gelais, Saint Rémy, Saint Symphorien, Val du Mignon, Vouillé.

2 agents (0,5 ETP)
dont 1 alternant

Missions transverses : Dialogue social

Projets & temps forts

- Démultiplication des instances; boycott des instances par les partenaires sociaux.

Indicateurs

- **11 instances** organisées à l'échelle de l'agglomération : (7 comités sociaux territoriaux (CST), 4 formations spécialisées en Santé Sécurité et Conditions de Travail (F3SCT), 1 commission administrative paritaire (CAP).

2 agents

RSE

Projets & temps forts

- Olympiades inclusives, action partenariale avec CPAM, organismes de sécurité sociale, ADAPEI, Comité Départemental Handisport : 34 agents engagés, dont 24 agents CAN, dans 4 équipes mixtes handi-valides.
- Duoday : Découverte sur une journée des métiers de la collectivité pour des personnes en situation de handicap en recherche d'emploi : 20 duos formés dont 11 pour la CAN.
- Taux de bénéficiaires de l'obligation d'emploi à la CAN pour 2025 : 8,75 %.

1 agent

L'accompagnement de la transformation



Mission de la direction :

La Direction du pilotage et de la Transformation publique accompagne la Direction générale dans la conception et le suivi des programmes de changement. Elle encourage une culture du pilotage, de l'adaptation continue et de l'innovation. À travers la communication interne, elle valorise les actions et les engagements des services, met en lumière les métiers, et partage les réussites de l'ensemble de l'organisation.

- Nombre total d'agents en 2025 : 14 agents = 12.1 ETP.

COPIQ (conseil en organisation, participation interne et qualité)

Projets & temps forts

PÔLE TRANSITION ÉCOLOGIQUE :

- PRÉVALEC : accompagnement dans la refonte de son projet de direction à partir de 3 thématiques issues d'une concertation avec les agents : Adaptabilité, soutenabilité et RPS et identité du collectif de travail. Accompagnement de la direction sur le volet relation usagers en lien avec les engagements de la collectivité, en complémentarité de l'accompagnement managérial.
- TRANSPORT et MOBILITÉ : Définition d'un accompagnement pour renforcer l'organisation de la direction et sécuriser la continuité de service. Prolongements en 2026.

PÔLE VIE DE LA CITE – VIE DU TERRITOIRE :

- Élaboration d'une grille d'auto-diagnostique sur la relation usagers à l'échelle du pôle.
- Accompagnement des équipes de la direction citoyenneté et population autour de la posture professionnelle en situation d'accueil.
- Élaboration d'un état des lieux des activités comptables et financières des directions « Vie de la Cité ».
- Accompagnement du service des sports autour d'ateliers d'expression en amont de l'Audit RPS.

PÔLE RESSOURCES :

- DRH : Conduite d'ateliers sur la thématique relation usagers avec le service de formation, avec les agents en transition professionnelle, avec les assistantes RH.
- Réalisation des organigrammes « Galaxy » pour l'ensemble des pôles.
- Finalisation du parcours du nouvel arrivant.
- SPASER : animation d'un atelier pour réaliser un guide d'aide aux entreprises.

PÔLE INGÉNIERIE TECHNIQUE :

- OPTIBATE : accompagnement de l'équipe d'encadrement dans le pilotage des activités et soutien du manager de transition dans l'exercice de ses fonctions.
- Organisation du séminaire des encadrants le 30 septembre 2025.

DIRECTION GÉNÉRALE :

- Déploiement des outils collaboratifs M365 auprès des licenciés teams : organisation d'ateliers de nettoyage des équipes teams inactives depuis plus de 6 mois, mobilisation des agents pour constituer un réseau d'ambassadeurs M365, organisation de séances de formation auprès des ambassadeurs.
- Élaboration d'une gouvernance pour utiliser les outils.

SERVICE ARCHIVES :

- Ouverture au public du Portail Archives du site internet commun des Archives communautaires et municipales (janvier 2025).
- Finalisation de l'étude de programmation du projet de bâtiment d'archives mutualisé pour les services d'Archives de la CAN et de la Ville de Niort.

Indicateurs

- **33 projets** accompagnés et en cours d'accompagnement concernant les cinq pôles ainsi que la Direction Générale.

7 agents (6,1 ETP)

Communication interne

Projets & temps forts

Création, en partenariat avec la DSI, d'un intranet commun à l'Agglo, à la ville de Niort et son CCAS. Particularités :

- Projet réalisé en maintenant la continuité des deux intranets existants.
- Acculturation des nouvelles collègues au service public local.
- Axes : un intranet/extranet qui, fondé sur l'accès à l'information et son partage, favorise l'inclusion et s'administre dans le cadre de règles de gouvernance numérique.

Accompagnement de secteurs à forts enjeux en lien avec les engagements des trois structures, notamment par leur traduction opérationnelle : en binôme avec la DRH, mise en place d'actions de prévention annualisée, de renforcement de conseils RH auprès des cadres, de célébrations d'étapes professionnelles (nouveau positionnement de la cérémonie de remise des médailles du travail), de réussites partagées. Focus par le biais des métiers sur ce qui rassemble les trois structures, ce qui les distingue.

Mis en avant des passions des collègues sous la forme de talents.

Indicateurs

- **Intranet Taptap** : 40 headers (1 par semaine) et 30 pages d'accueil renouvelées.
- **IntraNiort** : 100 Unes intraNiort.
- Planification d'actions santé et de mobilisation autour d'un événement RH (Matinales RH, dons du sang diabète, insuffisance cardiaque, médaillés..) : préinformation de la ligne managériale, formules d'inscription, retours sur actions.
- En binôme avec la direction en charge des Déchets (PRÉVALEC) : réalisation d'une lettre d'information sur le chemin que poursuit par étape la direction PRÉVALEC.
- En binôme avec le CCAS. Conseil et mise en page de documents destinés à promouvoir le chemin parcouru.

4 agents (ETP)

Transformation numérique

Projets & temps forts

- Pour la Ville de Niort : mise en conformité de l'activité jeunesse (gestion des jobs d'été, déploiement de formulaires de déclarations d'état-civil en ligne à destination des usagers).
- Pour le CCAS : mise en conformité de l'action sociale (logiciel de gestion de l'action sociale, le logiciel de gestion des maraudes de SAMU social).
- Pour la CAN : contribution à la mise en conformité contractuelle des concessions de service public pour la gestion déléguée des services publics de l'eau potable et de l'assainissement. Analyse d'impact en cours et rédaction de la notice d'information du site internet de billetterie des sports d'eau, participation à l'inventaire immobilier légal des ZAE dans le cadre de sa mise en conformité.
- Pour les 3 collectivités : mise en conformité contractuelle du portail Web des Archives municipales de Niort et des Archives communautaires, mise en conformité contractuelle dans le cadre de la mise en place de l'outil de gestion du PICS et des PCS.
- Accompagnement de l'engagement du numérique responsable : conduite d'action dans le cadre du digital clean up et veille réglementaire.
- Veille réglementaire et technique, élaboration d'une note sur l'accessibilité numérique, réglementaire.

2 agents
(ETP)

Les systèmes d'information



Mission de la direction :

- La Direction des systèmes d'information (DSI) accompagne la Ville de Niort, Niort Agglo, le CCAS et la société des eaux du niortais dans la mise en œuvre de leur stratégie numérique. Elle conçoit, pilote et exploite un système d'information sécurisé, performant et évolutif, au service de l'action publique, de l'efficacité des agents et de la qualité des services rendus aux usagers.
- S'appuyant sur une feuille de route pluriannuelle, la DSI soutient la transformation numérique des collectivités, développe des services numériques accessibles, structure la gouvernance de la donnée et intègre les principes du numérique responsable. Elle étudie la mutualisation des services avec les communes, pilote la cybersécurité et accompagne les agents dans la maîtrise des usages numériques.
- Sur le plan opérationnel, la DSI assure le maintien en conditions opérationnelles des infrastructures, des réseaux, des postes de travail, des applications et des télécommunications. Elle garantit la disponibilité, la sécurité et la qualité du système d'information, tout en accompagnant les projets structurants, notamment dans le domaine des écoles numériques et de l'environnement de travail des agents.

Service pilotage et référentiel

Projets & temps forts

- Développement de rapports de suivi d'activité (matériel et tickets d'incidents et de demandes) pour la DSI.
- Développement de tableaux de bord Finances et RH dans l'application de SID (Manty Décision) qui seront déployés dans les directions en 2026.
- Développement d'une application sur le Système d'Informations Géographiques pour le suivi des événements sur le territoire de la ville de Niort.

5 agents dont 1 apprentie

Indicateurs

- **Plus de 30 indicateurs** créés sur Manty Décision pour suivre les données financières et des ressources humaines.
- **Plus de 20 tableaux de bord** de suivi des mises à jour des données SIG.
- **30 PCs** donnés dans le cadre d'une expérimentation sur le don de matériel réformé.

Service assistance aux utilisateurs

Projets & temps forts

- Assistance aux utilisateurs de la CAN, VDN, CCAS, SPL Eaux du Vivier.
- Déploiement de 96 tablettes iPad dans les 19 écoles élémentaires de la Ville de Niort.
- Déploiement de la solution MDM pour Smartphone (150 mobiles intégrés).
- Préparation à la migration de Windows 10 vers Windows 11 de 1600 PC.

Indicateurs

- **8 447 tickets GLPI** (5 078 incidents, 3 369 demandes).
- **886 mouvements de matériel** (Imprimantes, écrans, ordinateurs, téléphone mobile, périphériques).
- **426 mouvements d'agents** traités (Nouveaux arrivants ou mobilités internes).

10 agents

Service infrastructure et systèmes numériques

Projets & temps forts

- Déploiement de la seconde phase de caméras de vidéoprotection sur le secteur Clou Bouchet.
- Implémentation de la solution d'Hypervision (10 sites CVC).
- Sensibilisation des utilisateurs à la cybersécurité : Poursuite des parcours de sensibilisation des agents à la cybersécurité et formation des agents de la DSI.
- Formalisation d'un plan de gestion de crise cyber avec exercices intégré au PICS et au PCS.
- Refonte stratégique du réseau (vers un réseau évolutif et résilient).
- Migration de messagerie vers Exchange Online (2200 boîtes) et des gateways de sécurité.

11 agents dont 1 apprenti

Indicateurs

- **1 serveur** installés – **40 serveurs** supprimés.
- **150 To** de données pour les infras de stockage.
- **16 caméras** déployées sur le Clou Bouchet phase 2 – Total 125 caméras.
- **61 lignes** cuivre migrées vers la fibre ou 4G.

Service projets, études et applications

Projets & temps forts

Modernisation de la collectivité et à destination de l'usager :

- Boutique en ligne des piscines et patinoire.
- Service fait à la ville de Niort pour valider les factures.
- Extension progressive des usages terrain avec atal mobile et e-atal pour gérer les demandes travaux et les interventions.
- Saisie des interventions sur le réseau d'eau par la SEN.
- Intégration en régie de la salle d'escalade Acclameur.
- Accompagnement de la mutualisation de la DRH avec l'engagement de la fusion des 2 systèmes d'information (Fusion des 2 logiciels SEDIT RH).
- Transformation et évolution du système d'information de la SPL EAU : mise à niveau du système d'information de gestion de la clientèle et mise en place de solution de gestion RH et finances adaptés au secteur privé.
- Mise en œuvre de la télérelève des points d'apports volontaires pour optimiser les circuits des tournées.
- Étude et consultation pour la mise en place d'une plateforme territoriale de la gestion du PCS et du PICS avec l'ensemble des communes du territoire.

10 agents

Indicateurs

- **56 projets.**
- **152 applications** gérées.

Gestion du patrimoine et moyens généraux



Les missions de la direction :

- Maintien en condition opérationnelle du patrimoine bâti communautaire, du mobilier urbain transport, et du patrimoine véhicules et matériels de Niort Agglo et de la Mairie de Niort dans le cadre du service commun « Garage Communautaire » : sécurité, conformité, maintenance obligatoire et préventive, entretien préventif et correctif, dépannage.
- Gestion du parc auto et parc matériel de Niort Agglo : achats, locations, cessions.
- Gestion des carburants : achats, distribution.
- Gestion des énergies : contrats d'achats, suivi des consommations, optimisation technique des bâtiments et équipements visant à réduire les consommations énergétiques et s'intégrant dans un développement durable.
- Gestion des Moyens Généraux :
 - Maintien en conditions normales d'hygiène et de propreté des locaux.
 - Gestion de l'accueil physique et téléphonique du siège social.
 - Gestion du courrier et des fournitures administratives.
 - Gestion des mobiliers de bureaux de Niort Agglo : Achats, déménagements, cessions.

Chiffres clés

Budget 2025

- Fonctionnement y compris coût personnel : 11,8M€.
- Investissement : 3,7 M€.

Patrimoine bâti

- 162 230 m² (SHOB).

Garage Communautaire

- 395 véhicules - 3,5 tonnes.
- 79 véhicules + 3,5 tonnes.
- 1531 engins au 31/12/2025.

Mobilier urbain des points d'arrêt des lignes de transports urbains et scolaires

- 1040 unités.

Gestion des travaux, interventions et contrats

- 1 audit énergétique et technique (ex SIEDS);
- 1 audit technique (patinoire);
- 1 audit décret BACS (multisites);
- 3 opérations d'études (bornes recharge Pagnol et Ateliers communautaires + mise aux normes électriques et ventilation vestiaires stade René Gaillard);
- 5 852 interventions en régie (bâtiments et véhicules).

Équipements communautaires (principales interventions réalisées en 2025)

ÉQUIPEMENTS

Ensemble Technique Communautaire
Stade René Gaillard
Patinoire
Piscine Champommier
Ensemble immobilier rue Notre Dame NIORT
Entrepôt Saint-Gelais

NATURE ET RÉALISATION DES INTERVENTIONS

Calorifugeage réseaux panneaux solaires en toiture
Remplacement de l'éclairage du terrain synthétique (LED)
Réparations sur réseau de distribution du froid de la piste de glace
Reprise des fuites du bassin (réfection des joints de dilatation)
Aménagement de locaux pour la DRH mutualisée
Réparation 100m² de toiture suite mini tornade

Bâtiments

- 1 638 interventions en régie.
- 855 interventions d'entreprises dont 597 en entretien préventif, 175 en entretien correctif, et 83 en travaux d'amélioration et de gros entretien/renouvellement.

Énergies

- 13,17 GWh d'énergies (selon facturation).
- Suivi des installations photovoltaïques (4 sites, 170 kWc) – production : 119 MWh.

Véhicules et matériels

- 3 942 ordres de réparation.
- 984 interventions confiées à des prestataires.
- 600 Contrôles périodiques véhicules et matériels.
- Livraison de 20 véhicules de moins de 3.5T dont 8 en motorisation électrique et 3 en motorisation hybride non rechargeable.
- Livraison de 4 Bennes à ordures ménagers en motorisation gasoil / XTL (biogazole paraffinique de synthèse).
- Vente de 15 véhicules et matériels pour une recette de 13175.76 €.

Carburants

- Achat, approvisionnement et distribution de gasoil : 407 001 litres pour un prix moyens de 1,5841€ TTC/L.
- Achat, approvisionnement et distribution de XTL (biogazole paraffinique de synthèse) : 159 001 litres pour un prix moyen de 1,7912€ TTC/L.
- Achat, approvisionnement et distribution de SP95 : 14 000 litres pour un prix moyens de 1,7333€ TTC/L.
- Achat, approvisionnement et distribution de GNR : 93 990 litres pour un prix moyens de 1,1742€ TTC/L.

Logistique

- Réponses aux besoins des services et des agents en tenant compte des enjeux financiers et environnementaux.
- Achat de papier : 8 000€, fournitures : 30 700€, mobilier et matériel de bureaux : 64 000€.
- 10 opérations de déplacement mobilier ou déménagement.

Budget total logistique de 200 000 €

Projets & temps forts

- Mise en place du nouveau marché de fournitures de bureau et passage en groupement de commande.

Entretien des locaux

- Gestion en interne :
 - Une équipe de 9 ETP.
 - Nettoyage de 7 sites pour 11 859 m².
 - 350 Bons de commande.
- Gestion en externalisation :
 - 21 sites avec des besoins de nettoyage spécifiques pour 18 890 m².

Budget total entretien des locaux de 644 000 €

Projets & temps forts

- Mise en place du nouveau marché de nettoyage des locaux, mise en place de contrôles contradictoires.

Cellule courrier/accueil

- Traitement du courrier :
 - 8 240 courriers entrants.
 - 42 004 courriers sortants pour 57 340 €.
 - 18 240 factures numérisé.
 - 490 retour de courriers pour 1 024 €.
- Gestion de l'accueil :
 - 16 800 accueils téléphoniques.
 - 7 292 accueils physiques.
- 155 aménagements de salles de réunion.
- Abonnements presse : 69 200 €.

Service administratif et comptable

- Factures :
 - 2917 factures classiques;
 - 2867 transactions cartes achat;
 - 5079 lignes rapprochées.
- 1006 bons de commande.
- 944 virements de crédit.
- 80 décisions.
- 19 délibérations.

Le patrimoine - Études et projets neufs



Mission de la direction :

La direction « Études et projets neufs » intervient dans le domaine des équipements (bâtiments) et des infrastructures (voiries y compris les zones d'activités économiques). Elle a un rôle d'assistance auprès des services « maître d'ouvrage ». Elle pilote les projets d'investissement sur les équipements et les infrastructures. Elle a également en charge l'entretien, l'aménagement ou la création des voiries d'intérêt communautaire (ZAE incluses).

Temps fort de l'année : Livraison technique et inauguration de l'opération « Projet Gare Niort Atlantique » avec une convention de transfert de Maitrise d'ouvrage de la Ville de Niort vers l'agglomération.

Livraisons techniques partielles d'une part sur le Centre des Mobilités Décarbonées (avril 2025) suivi de l'installation dans les bâtiments du délégataire (inauguration sept 25), le chantier se poursuit jusqu'au 1^{er} trimestre 2026 et d'autre part sur l'Extension de Niort Tech avec installation dans les bâtiments réhabilités (octobre 2025), le chantier continue jusqu'au début du 2^e semestre 2026.

Indicateur : 9 725 h d'insertion sur 6 opérations & 31 marchés.

Service Bâtiments – Équipements (SBE)

Projets & temps forts

- Livraison de la partie bâtementaire du Centre des Mobilités Décarbonées (zones administration et exploitation avril & halle de maintenance été 2025) – travaux extérieurs & aire de lavage et station carburant en cours 1^{er} trimestre 2026 .
- Chantiers en cours : Extension de Niort Tech avec livraison partielle de la zone avenue Bujault (oct-nov. 2025) – livraison technique fin du 1^{er} semestre 2026, Centre d'exploitation des Mobilités Décarbonées livraison technique fin 1^{er} trimestre 2026.
- Début des travaux : Campus Urbain – rue Beaune la Rolande (octobre) et Donjon-Tour nord (septembre).
- Conservatoire de musique – antenne de Chauray : validation du programme (juin 2025) et sélection du maître d'œuvre.

4
agents

Service Aménagement & Infrastructure (SAI)

Projets & temps forts

- Livraison technique du Projet Gare Niort Atlantique (juillet 2025) .
- Réalisation des travaux sur : Requalification avec intégration des mobilités douces sur rue du Puits Japie – PA Le Luc les Carreaux, & rue Jacques Vandier – ZI S^t Liguire .
- Rénovation de la 2^e passerelle du PA Technopole – rue Archimède, et de la passerelle piétonne du PUN .
- Bld Willy Brandt-Niort : Reprise des joints de pont et des fissures sur ouvrage .
- Chantier en cours : poursuite de l'opération de changement des sources lumineuses avec développement de l'intégration de système autonome solaire sur les ZAE (Pas David-Beauvoir, Les Guillées-Chauray, Terre de Sport-Niort, Luc les Carreaux-Echiré/St Gelais, Pierrailleuses-Granzay/St Symphorien).
- ZAE Fiée des Lois – Prahecq : négociation foncière & dépôt du dossier Loi sur l'Eau (création d'un bassin d'orage).

6 agents

26 ZAE sur plus de 1100 ha et 53 km de voie, 3,8 km voirie communautaire.
1300 points lumineux.
20 ouvrages d'art.
454 000 m² d'espaces verts,
2935 arbres.

Indicateurs

- **14 conventions** de prestations de services avec les communes (entretien des ZAE).

Service administratif & financier

Indicateurs

- 127 marchés et conventions.
- 974 factures mandatées.
- 32 délibérations, 28 décisions, 115 courriers sortants.

3 agents

La Direction de l'Administration générale et des Affaires juridiques La vie institutionnelle – Patrimoine foncier et Assurances



La direction de l'administration générale et des affaires juridiques

Arrivée au 1^{er} juin 2025 d'un Directeur de l'Administration générale et des Affaires juridiques.

Missions du service :

- Intervention en soutien des différentes directions opérationnelles afin de bien évaluer les contraintes mais aussi les opportunités juridiques applicables dans leur champ d'intervention sur des dossiers en cours et dans le strict respect des compétences statutaires de la CAN.
- Consolidation et clarification des relations entre la CAN et la SPL des Eaux du Niortais avant l'exercice par celle-ci de prestations « in house » ou en « quasi-régie », pour les compétences eau et assainissement, compte tenu des échéances qui étaient fixées au 1^{er} janvier 2026.
- Élaboration de notes d'analyse interne avant prises de décisions ou pour conforter des pratiques actuelles ou bien encore les faire évoluer compte tenu des modifications législatives ou réglementaires, des apports sur le plan jurisprudentiel voire doctrinal, notamment à partir de positions connues de préfectures.
- Suivi de contentieux liés aux marchés publics, dans lesquels la CAN est intervenue en défense, en lien avec les avocats chargés de la représenter.
- Gestion de contentieux en direct.
- Veille juridique dans des domaines relevant des compétences de la CAN..

Les Assemblées et les affaires juridiques

Missions du service :

- Assurer la sécurité juridique des actes émanant des services de la CAN.
- Défendre les intérêts de l'EPCI en justice.
- Organiser et sécuriser les réunions des conférences des maires et des conseils d'agglomération.

Projets & temps forts

- Publication de la loi n°2025-1249 du 22 décembre 2025 portant création d'un statut de l'élu local, les dispositions de cette loi portent notamment sur les conditions d'exercice du mandat, la conciliation du mandat avec l'exercice d'une activité professionnelle, la sécurisation de l'exercice du mandat, ou encore la rénovation du cadre déontologique.

Indicateurs :

- **16 instances réunies** : 7 conférences des maires, 7 conseils d'agglomération, 2 commissions consultatives des services publics locaux.
- **507 délibérations** instruites juridiquement, vérifiées par les assemblées et adoptées.
- **7 procès-verbaux** de séance présentés en conseil d'agglomération.
- Poursuite de la compilation des actes du mandat à travers l'élaboration des registres, véritable support historique de l'action communautaire.

3 chargées des assemblées et **1** cheffe de service

Participation de la cheffe de service au comité de pilotage de la communauté affaires juridiques d'Ideal Co qui participe notamment à l'élaboration des programmes de formation et membre du groupe référent juridique au sein d'Intercommunalités de France.

Le service juridique a entamé en 2025 un travail avec la direction générale et les directions en vue de préparer le renouvellement des instances communautaires de 2026 en visant la simplification, l'efficacité et la sécurisation de l'action publique communautaire.

Optimisation et gestion active du patrimoine immobilier foncier, et assurance

**Mission du service :**

- Sécuriser les projets immobiliers et fonciers de l'Agglo et accompagner les 40 communes membres dans leurs projets.
- Assurer un conseil juridique sur les opérations de cession, acquisition ou location.
- Gestion administrative du patrimoine immobilier et foncier.
- Pilotage des dossiers d'assurance.

Projets & temps forts

- Appui juridique dans le cadre de l'élaboration d'actes notariés (acquisitions foncières dans le cadre de la création du schéma cyclable CAN adopté en 2023, acquisitions foncières d'acteurs économiques du territoire..).
- Rédaction de l'acte administratif de vente au profit de la Ville de Niort des locaux nécessaires à l'implantation de la brigade de nuit .
- Appui juridique et assurantiel aux services techniques dans le cadre des dossiers assurance construction piscine de Pré Leroy .
- Conseils juridiques aux communes de la CAN dans le cadre de divers projets (acquisitions foncières, constitutions de servitudes, baux commerciaux ...).

Indicateurs**4** agents**- Foncier :**

- 9 actes authentique en la forme administrative ont été signés.
- 41 conventions/locations en gestion dont 3 nouvelles conventions en 2025.
- 14 décisions.

- Assurances :

- 45 sinistres Auto, 28 sinistres Responsabilités, 13 sinistres Dommages aux Biens, 1 sinistre en dommages-ouvrage, 1 sinistre construction, 1 procédure judiciaire toujours en cours.
- 14 expositions ou mouvements d'œuvres sur le marché expositions.
- Gestion des contrats : transfert de l'exercice de la compétence Assainissement à la SPL Eaux du Niortais.

La commande publique

Les missions du service marchés publics

Missions principales

- Veiller à la fiabilité juridique des procédures de mise en concurrence et de passation des marchés publics.
- Gérer les procédures de passation des marchés supérieurs à 40 000 € HT et de leurs avenants (élaboration des dossiers, mise en œuvre des procédures jusqu'à leur notification).
- Accompagner les services et directions dans leurs démarches en proposant des outils adaptés.

Missions accessoires

- **Information, conseil et aide à la décision** des services en matière de marchés publics.
- **Information, conseil et aide aux communes** de l'Agglo, en cas de besoin.
- **Participation à la réflexion** sur les modes contractuels relevant de la commande publique.
- **Participation à la mise en place du SPASER.**

6 agents et 1 directeur
partagé avec la Ville de Niort

La mission achats responsables et groupement de commandes territoriaux

Missions principales

- Développer les groupements de commande au sein du bloc communal.
- Animer le SPASER ainsi qu'un réseau des acheteurs responsables.
- Formaliser et assurer la publicité des documents ODD liés à la commande publique (schéma, rapports annuels ...).
- Participer aux actions concertées et au rapprochement des pratiques avec la direction de la commande publique de la Ville-centre par un apport de compétence achat.

Missions accessoires

- **Apporter un conseil aux directions acheteuses** dans la formalisation des CCTP et les accompagner dans l'atteinte des ODD selon les familles d'achat.

1 agent et 1 acheteur
partagés avec la Ville de Niort

Les événements majeurs 2025

Schéma de Promotion des Achats Socialement et Écologiquement Responsables (SPASER)

- Continuité et groupes de travail pour le SPASER commun avec la Ville de Niort et le Centre Communal d'Action Sociale.
- Les groupes de travail constituant un réseau d'échanges entre les 3 collectivités (VDN-CCAS-CAN) ont contribué notamment à :
 - la production de documents tels que le guide de réponse à un marché public à destination des entreprises ;
 - une version simplifiée du SPASER à destination du grand public ;
 - un cursus de formation aux achats responsables s'étalant sur 3 ans (2025-2027) ;
 - la définition d'une communauté d'acheteurs dans le futur Intranet de la collectivité ;
 - l'organisation d'un salon inversé (NEOBusiness) pour faire se rencontrer les principaux donneurs d'ordres et fournisseurs locaux...

Quelques dossiers de marchés marquants :

- Opération de création d'itinéraires cyclables Magné/Bessines/Niort.
- Travaux de sauvegarde de la Tour Nord du Donjon de Niort.
- Restructuration des bâtiments situés 4 rue Beaune La Rolande – Niort.
- Construction d'un mur moellons au Château de Coudray Salbart.
- Travaux de remplacement de matériel à la patinoire de l'Agglo.
- Dépôt des transports.
- Pôle Gare (aménagement des espaces publics).

Pour les fournitures :

- Achat de défibrillateurs et consommables – (e groupement de commandes avec plusieurs communes de l'Agglo).
- Fourniture d'un bâtiment modulaire pour la déchèterie d'Échiré.
- Fournitures de revues, livres pour les médiathèques.

Pour les services :

- 3 marchés de quasi-régie avec la SPL Société des Eaux du Niortais pour l'Eau, l'Assainissement et le Pluvial.
- Transport, valorisation de produits issus du traitement des déchets verts.
- Formation sécurité (en groupement avec plusieurs communes de l'Agglo).
- Salon INNN.
- Suivi animation de l'opération de restauration immobilière, sur 4 communes de Niort.

Prestations intellectuelles :

- Pôle d'échange multimodal de Mauzé sur Le Mignon : étude de faisabilité et de programmation.
- Mise à jour du PCAET 2026-2032.
- Étude pré-opérationnelle pour l'aménagement de liaisons cyclables.
- Gestion des abris vélos sécurisés en Gare de Niort.

Les chiffres clés

COMMISSIONS

La Commission d'Appel d'Offres (CAO) s'est réunie 30 fois.

- **18** Commissions pour des dossiers relevant de la Commission d'Appel d'Offres soumise à QUORUM (CAO).
- **27** Commissions pour des dossiers relevant de la Commission d'Appel d'Offres à compétence facultative.

LES CONSULTATIONS

- **58** consultations ont été lancées durant l'année 2025, dont certaines encore en cours en 2026, et non comptabilisées dans le tableau ci-dessous.

LES CONTRATS

- Ces consultations ont donné lieu aux contractualisations suivantes :

	Nb de marchés	Nb de consultations	Montants des marchés forfaitaires en € HT	Montants max de commandes des accords-cadres en € HT
TRAVAUX	35	13	13 717 521,25 M€HT	300 000,00 M€HT
SERVICES	42	25	1 377 445,40 M€HT	3 737 500,00 M€HT
FOURNITURES	18	10	49 000,00 M€HT	3 364 000,00 M€HT
TOTAUX 2025	95	48	15 143 966,65 M€HT	7 401 500,00 M€HT

- Marchés passés en groupement de commande dont la CAN est coordonnatrice : **13**.
- **28** contrats ont été notifiés avec une clause d'insertion.

RÉPARTITION GÉOGRAPHIQUE DE NOS DIFFÉRENTS TITULAIRES :

95 marchés attribués avec :

- **22 marchés** (soit 23% de l'ensemble des marchés) attribués à des entreprises limitrophes des Deux-Sèvres.

Communication externe

Projets & temps forts

- Organisation des vœux du Président aux institutionnels au pôle des mobilités décarbonnées.
- Coordination avec les services techniques pour la communication usagers autour des grands chantiers.

16 agents

dont 2 alternants

Service éditorial

Projets & temps forts

- Développement de site web satellite de niortagglo.fr : piscines intégrant les inscriptions en ligne aux animations, déchets + appli montri.
- Développement de story et de vidéos adaptées aux réseaux sociaux.
- Mise en place d'un outil de veille sur les réseaux sociaux.
- Organisation de 39 points presse pour le compte de Niort Agglo.
- 2 numéros de Niort Agglo magazine distribués en points de dépôts dans les communes de l'agglo (15 boulangeries dans le cadre d'un partenariat, 10 épiceries et grandes surfaces, 40 mairies et 13 médiathèques agglo, 4 antennes du conservatoire).

9 agents

dont 2 alternants

Indicateurs

- **13 000 followers** sur Facebook
- **4 016 followers** sur Instagram
- **6 000 abonnés** sur LinkedIn
- **50 lettres** d'infos numériques
- **300 reportages** photos d'événements et temps forts dans les communes
- **190 articles** d'actualité publiés sur niortagglo.fr

Service pôle graphique et événements

Projets & temps forts

- Accompagnement du service PRÉVALEC pour la mise en place de la redevance spéciale.
- Accompagnement du service Attractivité Territoriale en stratégie de communication.

Indicateurs

- **235 dossiers** accompagnés par le studio graphique (flyers, brochures, dépliants, kakémonos...).
- **15 événements** organisés par le pôle événementiel (inaugurations, salons, signatures...).
- **48 campagnes** d'affichages sur le réseau Decaux.

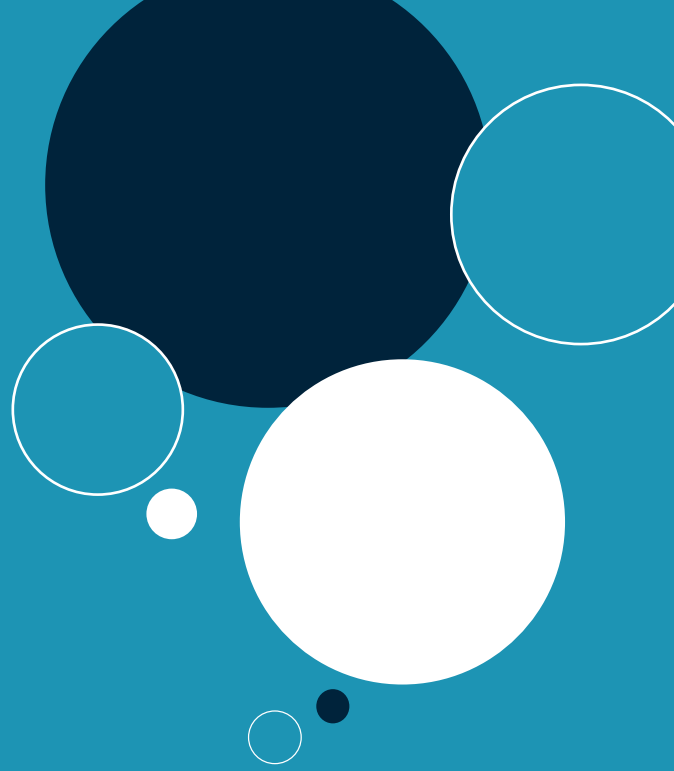
5 agents

Service administratif & financier

Indicateurs

- **230 factures** mandatées.
- **8 décisions**.

1 agent



Chapitre 6

Le service aux communes

Chapitre 6 |

Le service aux communes

Point d'étape

Acte II du schéma de mutualisation

Conférence des Maires du 24 mars 2025.

Les engagements pris devant les Maires pour manager et organiser l'Acte II du schéma de mutualisation

Rappel des principes

PARTAGER ET ADAPTER LA MISE EN ŒUVRE SELON UNE MÉTHODE PARTICIPATIVE

Créer des groupes de travail composés de cadres de la CAN et des communes.

- **Identifier** les besoins de coopération à partir des remontées des communes, sous le pilotage des deux élus délégués aux RH.
- **Définir** les offres de service ainsi que les modalités de contrepartie financière lorsqu'il y en a.
- **Articuler** les différents projets entre eux.

Rendre compte et adapter le schéma de mutualisation en souplesse.

- **Un bilan annuel** de la mise en œuvre des projets validés par les membres du Bureau à produire en conférence des Maires.
- **Analyser** les résultats et ajuster le schéma de mutualisation au fil de l'eau,
- **Émettre** des préconisations pour faire mieux ou aller + loin.

S'ASSURER DE L'ÉQUITÉ POUR LES COMMUNES

Pérenniser une expression territoriale faite de diversité.

- **Prendre en compte**, dès la conception ou l'évolution d'un dispositif communautaire, les besoins et les attentes des Maires.
- **Assurer** par la DG la mise en œuvre du schéma de mutualisation à la carte, en fonction de la diversité des attentes du terrain, sur la base du volontariat.
- Dans nos services, **identifier** qui fait quoi en termes de mutualisation pour répondre + facilement aux demandes des Maires.

PARCE QU'IL NE PEUT PAS Y AVOIR DE SERVICE SANS CONTREPARTIE ET POUR QUE TOUT LE MONDE Y GAGNE EN GÉNÉRANT DES ÉCONOMIES GLOBALES

Se mettre d'accord sur certains principes.

- **Partager** entre nos communes les gains de la mutualisation des services entre la CAN et la Ville de Niort : redistribuer les gains en ingénierie.
- **Garantir** une mutualisation à la carte, avec un corollaire : ceux qui auront la carte et ceux qui ne la prendront pas n'auront pas le même niveau de service.
- **Fixer** des niveaux de services communs transparents, formalisés, payants/gratuits selon 5 modes possibles :
 - gratuit pour les communes / payant pour la CAN;
 - au forfait;
 - à l'acte;
 - selon le coût du service;
 - selon des clés de répartition.



Les avancées majeures des chantiers de mutualisation portés par les services communautaires

Diversifier les achats groupés.

Modification des statuts de la CAN pour lui permettre de passer et exécuter des marchés publics au nom et pour le compte exclusif des communes membres, dans le cadre de groupement de commandes.

Augmenter l'offre de services informatiques.

Visite des 40 communes (état des lieux et recueil des besoins) en 2024, 3 Ateliers de travail avec 10 communes début 2025 (définition et modèle économique de l'offre de service, impact sur les budgets communaux), propositions fin 2025 d'un service commun aux élus du COPIL, au Président et en conférence des maires.

Apporter un appui en matière de gestion des ressources humaines.

Définition et validation de l'offre de services. Mise en œuvre du volet formation par la signature du groupement de commandes. Sécurisation juridique de la mise à disposition sur le volet prévention des risques – 2 agents RH dédiés + une alternante depuis le 01/09/2025.

Partager l'expertise en matière de risques majeurs.

Les 37 communes qui ont adhéré au groupement de commande coordonné par la CAN ont validé leur Plan Communal de Sauvegarde.

Partager l'expertise en matière de développement durable.

Présentation d'un plan d'actions en direction des communes lors d'une conférence des Maires en mars 2025, expérimentation du label natur'aires écoles dans 3 communes et préparation d'un programme d'animations.

Partage des stratégies foncières.

Inventaire du foncier en ZAE (action socle du schéma des ZAE).

Proposer un accompagnement juridique sur le domaine foncier.

Nouvelle proposition : disposer d'un interlocuteur privilégié et d'un service dédié pour répondre aux interrogations juridiques et accompagner des communes sur les grandes thématiques patrimoniales (acquisitions, cessions, locations...).

POUR MÉMOIRE

- Chaque projet de mutualisation entre la CAN et la Ville de Niort dispose d'un volet « service aux communes ».
- La réunion mensuelle des secrétaires de mairies est un lieu d'échanges et de travail pour élaborer et confirmer les hypothèses d'appui de la CAN auprès des communes.
- Dans un esprit de coopération, les dossiers de mutualisation ont vocation à être travaillés avec les partenaires des communes (CDG, syndicat informatique, services de l'État, etc).

Focus : les propositions sur une offre de service

Augmenter l'offre de services informatiques

UN FORMAT DE MUTUALISATION, EN COURS DE VALIDATION, BASÉ SUR UN SERVICE COMMUN ET DIFFÉRENTS NIVEAUX DE SERVICES

NIVEAU 1 : TECHNIQUE

Ingénierie sur l'environnement de travail utilisateurs, sur le réseau et les télécoms, sur les systèmes et la sécurité.

- **La CAN** gérerait tout le socle technique de la commune hors école (aide au choix, installation, administration, maintenance, relation prestataires): serveurs, postes de travail, copieurs, téléphonie fixe, téléphonie mobile, réseau, internet, sécurité, sauvegarde... ainsi que la gestion de comptes, du stockage et du partage.
- **La commune** gérerait ses logiciels directement avec ses prestataires, ainsi que l'informatique des écoles.

NIVEAU 2 : LOGICIEL

Incluant NIVEAU 1 : TECHNIQUE

+ Projets numériques et accompagnement sur les logiciels.

- **La CAN** gérerait tout le socle technique de la commune, auquel s'ajoute le suivi des logiciels: recensement, analyse de besoin, gestion de projet, aide au choix, installation, paramétrage et maintenance.
- **La commune** gérerait ses contrats logiciels directement avec ses prestataires et gère l'informatique des écoles.

NIVEAU 3 : ÉCOLE

Incluant NIVEAU 2 : LOGICIEL

+ Gestion du parc écoles (PC, vidéoprojecteurs...).

- **La CAN** gérerait tout le socle technique des écoles en plus de celui des communes.
- **La commune** gérerait son budget, ses acquisitions et certains de ses contrats directement.

HORS SERVICE COMMUN :

Des groupements d'achat gratuits pour toutes les communes.

- **La CAN** gérerait la constitution de groupements de commandes sur des matériels tels que copieurs, vidéoprojecteurs et téléphones mobiles.
- **La commune** gérerait ses installations, maintenances et relations prestataires.

Focus : Une offre de service qui s'est structurée en 2025

Apporter un appui en matière de ressources humaines

UNE OFFRE DE SERVICES DÉFINIE EN 2025 ...

METTRE À DISPOSITION DES OUTILS RH

En attente du lancement de l'intranet (Déclic) 02/02/2026.

- **Partager** la veille statutaire et juridique établie par les agents de la DRH mutualisée.
- **Mettre à disposition** des coordonnées en cas de difficultés sur des questions RH.
- **Mettre à disposition** d'une boîte à outils (Document type).
- **Participer** à la réunion des Secrétaires Généraux de Mairies pour partager des actualités RH.
- **Communiquer** sur le futur intranet.

DÉVELOPPER LES FORMATIONS (DÉJÀ MIS EN ŒUVRE)

Mis en place en 2025.

- **Mettre en place** des groupements de commandes sur les thématiques suivantes :
 - conduite d'engins;
 - risque électrique;
 - intervention à proximité des réseaux;
 - risque incendie;
 - secourisme;
 - travail en hauteur;
 - gestes et postures.

... QUI SE DÉVELOPPE EN 2026

ACCOMPAGNER LE DÉVELOPPEMENT DE LA PRÉVENTION DES RISQUES PROFESSIONNELS

Préparation de la mise à disposition pour lancement en 2026.

- **Mettre en place** des sensibilisations en matière de risques professionnels à la demande des communes (Regroupement des communes par secteur et/ou thématique).
- **Accompagner** des collectifs de travail sur la mise en place du Document Unique d'Évaluation des Risques Professionnels (DUERP), auprès des communes disposant d'un assistant de prévention (Animation de groupes de travail inter-communaux sur le territoire).
- **Mettre en œuvre** le DUERP, dans les communes ne disposant pas d'un assistant de prévention ou de suffisamment de moyen humain pour cette mission.
- **Réaliser** ponctuellement des missions d'études et d'expertise.

- **Mettre en place** avec le CNFPT des formations intra-territoriales pour les besoins des communes de l'agglomération (HACCP, rédaction des actes administratifs, balisage de chantier, management).
- **Proposer** aux communes les places vacantes dans nos formations intra Agglo-VDN.

APPORTER UNE AIDE AU RECRUTEMENT ET À LA MARQUE EMPLOYEUR

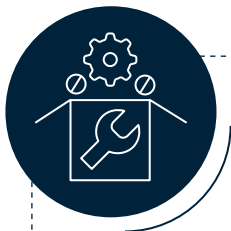
À travailler pour 2026.

- **Diffuser** les offres d'emploi des communes sur Niort Agglo.
- **Mener** un travail collaboratif de promotion des métiers du territoire.
- **Participer** aux forums emploi – apprentissage.
- **Faire** des conventions d'immersion.
- **Être facilitateur** pour consolider des postes à temps non complet par la réalisation d'un état des lieux et la mise en place d'un groupe de travail.

CONTRIBUER À L'ENJEU RH DES COMMUNES EN MATIÈRE DE RECRUTEMENT ET DE FIDÉLISATION DES SECRÉTAIRES GÉNÉRAUX DE MAIRIE

À travailler pour 2026.

- **Analyser** les besoins des communes sur le métier de secrétaires généraux de mairie (combien de départ à la retraite dans les prochaines années).
- **Accueillir** en stage des étudiants du cycle de formation de SG-DG.
- **Mener** des actions de promotion sur le métier de SG-DG sur le territoire de la CAN.



Quelques réalisations de l'Acte II de la mutualisation pour développer le service aux communes

Diversifier les achats groupés.

4 groupements de commande coordonnés par la CAN : formations pour tout type d'habilitations obligatoires (35 communes), RESAH télécommunications fixes et mobiles (17 communes), achat et maintenance de moyens d'impression (7 communes), achat et maintenance de matériels de restauration collective (19 communes).

Apporter un appui en matière de ressources humaines.

Organisation des formations santé et sécurité au travail pour le compte des agents des communes (y compris celles en lien avec le CNFPT), recrutement d'une assistante de prévention en alternance pour mettre en œuvre la prévention dans les communes en 2026.

Partager l'expertise en matière de risques majeurs.

Le Plan Intercommunal de Sauvegarde a été testé en décembre lors d'un exercice-test relatif à la rupture du barrage de la Touche Poupard : 5 communes de l'Agglo ont été impliquées. L'exercice a montré que la solidarité inter-communale permettait en moins de 2 heures de prendre en charge 1800 personnes potentiellement sinistrées.

Développer le conseil financier et fiscal aux communes.

Transmission du rapport de fiscalité (enjeux fiscaux du bloc communal), des 40 fiches d'analyses financières rétrospectives, d'une synthèse sur les principales dispositions de la loi de finances 2025 impactant les communes et aux communes concernées d'une note d'information sur les exonérations fiscales relatives au zonage ZRR (Zones de Revitalisation Rurale).

Proposer un accompagnement juridique sur le domaine foncier.

Accompagnement des communes par la sécurisation juridique de leurs actes de cessions, acquisitions, occupations... Relectures d'actes notariés et/ou accompagnement des élus en l'office notarial, rédactions d'actes administratifs pour le compte de plusieurs communes (acquisition par la Ville de Niort du local dédié à la brigade de nuit / acquisition d'un terrain par la commune de Prin Deyrancon pour faciliter le passage du bus scolaire...).



Des perspectives à proposer aux élus

Diversifier les achats groupés.

Nouveaux achats groupés 2026 et 2027 : matériaux routiers (fourniture, mise en œuvre), géoréférencement de réseaux, contrôle réglementaires de tout type (extincteurs, portes...), sonorisation d'événements, maintenance et réparation CVC (chauffage, ventilation, climatisation).

Ajuster l'offre de services informatiques aux besoins de chaque commune.

Présentation du projet en COPIL et Bureau – Proposition aux élus communautaires d'une offre de service avec modèle économique et processus d'adhésion.

Apporter un appui en matière de ressources humaines.

Accompagnement des communes sur les documents de base de la prévention – Poursuite du travail avec le CNFPT (mise en place de formations sur le territoire) et le CDG79 (prévention des risques professionnels) – Production d'un bilan à destination des nouveaux élus à présenter dans leur commune – Réunions des communes en fin d'année (élus-DGS).

Un territoire pertinent en matière de risques majeurs.

Partage d'expertise, réalisation d'exercices de sauvegarde de la population par territoires pertinents, avec notamment l'enjeu pour les communes d'être en capacité de réaliser, avec des moyens mutualisés (lits de camps, couvertures etc.), un accueil d'urgence pour leurs habitants.

Développer le conseil financier et fiscal aux communes.

En plus du rapport fiscal et des analyses financières individuelles pour chaque commune, un accompagnement en complémentarité avec les Conseillers aux Décideurs locaux sur les questions financières, la gestion des budgets lotissements et la fiscalité du bloc communal sans oublier les principales dispositions de la loi de finances 2026.

Mieux accompagner les communes en termes d'ingénierie du financement.

Mieux faire connaître les outils et les process : mise à disposition de documents ressource et FAQ. Déploiement du programme d'appui communautaire au territoire PACT 4 lancé en 2025.

Partager l'expertise en matière de développement durable.

Développer les partages d'expériences, accompagner les initiatives communales, reconduire le label natur'aires écoles dans les écoles de 4 communes, proposer des animations dans le cadre de l'opération "Jardin au naturel" (début des animations au printemps 2026) et actualiser l'Appel À Projet en faveur du Développement durable.

Partage des stratégies foncières.

Poser un diagnostic prospectif partagé (enjeux et objectifs) sur le foncier du territoire. Élaborer et approuver une stratégie territoriale et la décliner en termes d'objectifs et de moyens.

Proposer un accompagnement juridique sur le domaine foncier.

Développement de la communication auprès des communes sur l'accompagnement du service optimisation gestion active du patrimoine immobilier foncier et assurance.

Et en parallèle...

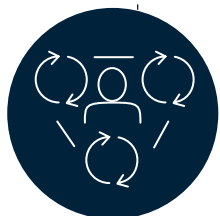
Une démarche de bilan des mutualisations de l'Acte II du schéma de mutualisation



Les objectifs

Un **accroissement du périmètre** mutualisé qui amène à :

- **évaluer et harmoniser** le dispositif existant;
- s'assurer d'une **juste répartition des charges** entre les signataires des conventions;
- établir un **process de gestion** des dispositifs.



Le périmètre

- Évaluation des **services communs existants** : garage communautaire, communication externe, DSI, DG/Transformation, DRH.
- Démarche menée par les **fonctions supports financières et juridiques, et les services mutualisés**.
- Un **comité de suivi**, à constituer.



La méthode déployée

- Évaluer **qualitativement et quantitativement** chaque mutualisation.
- Proposer un **document unique et actualisable** récapitulant le périmètre et l'activité de chaque service mutualisé, et les crédits afférents.
- **Harmoniser le dispositif** par l'écriture d'une convention cadre et de conventions annexes.
- **Organiser la gestion** du dispositif.

Échéance

2026

- Bilan sectoriel des mutualisations et propositions de consolidation du dispositif : définition d'un cadre commun de gestion des mutualisations (convention cadre et conventions annexes).

niort agglo

Agglomération du Niortais

140, rue des Equarts
CS 28770
79027 Niort Cedex
Tél. 05 17 38 79 00